

No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio- fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance				% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	% cumplimiento programado a 2do semestre	% Cumplimiento de Indicador 2do Semestre			Descripción	Ubicación
Pilar 1. Productividad Social														
1	Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico e físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	Cumplimiento 100% del Plan de Acción de la Gestión de los procesos bajo la Responsabilidad y competencia de la Secretaría General	Plan de acción con seguimiento superior al 50%	1/01/2026 31/12/2026	Realizar los reportes del Plan de Acción Institucional a través de la programación y evidencias de la efectividad de las tareas gestionadas por el proceso en la SIC.	60%	100%	100%			100%	60%		
					Presentar informe de gestión del proceso y oportunidades de mejora semestral									
2	0	#/VALOR	#/VALOR	#/VALOR	Implementar el Plan de Capacitación de la entidad y realizar la evaluación de impacto de su gestión para la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.	10%	100%	100%			100%	10%		
					Ejecutar un análisis de eficiencia y sostenibilidad financiera de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada que evidencie el comportamiento del recaudo y su impacto con respecto al periodo anterior.									
Pilar 2. Construcción de integridad														
3	#/VALOR	#/VALOR	#/VALOR	#/VALOR	Publicar de manera oportuna y completa los procesos contemplados en el SECCOP II, garantizando el acceso a la información y la pluralidad de clientes. Fortalecer y afianzar los canales internos para el reporte de irregularidades, garantizando la confiabilidad y el acceso oportuno de las PQR/SL.	10%	100%	100%			100%	10%		
Pilar 3. Gestión Cultural														
4	Fortalecer la cultura organizacional basada en la integridad, la transparencia y el servicio al ciudadano	Implementar al menos dos estrategias de difusión y apropiación del Código de Integridad entre el personal a cargo	(N° de funcionarios que asisten a talleres / N° total de funcionarios del área) x 100	1/01/2026 31/12/2026	Realizar dos sesiones (talleres) de socialización del Código de integridad y de valores del servicio público aplicados a la gestión privada en su jurisdicción.	10%	100%	100%			100%	10%		
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos														
5	Potenciar el capital humano de la Superintendencia a través del cierre de brechas de competencias y el fomento de equipos de alto rendimiento para el cumplimiento de las metas misionales.	Fortalecer las competencias técnicas y el sentido de pertenencia del equipo mediante la ejecución del 100% del cronograma de transferencia de conocimiento y la participación activa en el Plan Institucional de Capacitación durante la vigencia 2026.	(N° de funcionarios con procesos certificados de capacitación/ N° total de funcionarios potenciales de participar) x 100	1/01/2026 31/12/2026	Realizar la ejecución del Plan de Capacitación de la entidad y fortalecer la participación de los funcionarios de la entidad.	10%	100%	100%			100%	10%		
Total						100%						100%		
FECHA VIGENCIA 09/01/2024 2026  Firma del Superior Jerárquico Firma del Gerente Público														