

FECHA: 20/04/2021

ASUNTO: 1ER Informe trimestral Proyecto de Inversión – Enero a Marzo de 2021



Proyecto:

OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTROL, INSPECCIÓN Y VIGILANCIA MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y

SEGURIDAD PRIVADA.

1. Antecedentes y Justificación

El compromiso de La Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada de cumplir con atender oportuna y eficientemente los servicios de control, inspección y Vigilancia a los ciudadanos y usuarios que requieren algún servicio, tramite o información de la entidad, peticiones, quejas, reclamos, denuncias por cualquiera de los canales de atención formuló este proyecto de Inversión ante el Departamento Nacional de Planeación.

Con el fin de poder dar cumplimiento según lo establecido en el Decreto 2623 de 2009 “Por el cual se crea el Sistema Nacional de Servicio al Ciudadano” y en observancia de lo señalado en el Plan Nacional de Desarrollo 2014–2018 “Todos por un nuevo País”, y con los lineamientos de nuestra Política de Calidad y uno de los objetivos “Mejorar la calidad en la prestación del servicio público de vigilancia y seguridad privada y Satisfacer las necesidades las partes de interés de acuerdo con las características del producto y servicio”.

La política de racionalización de trámites, como instrumentos de fortalecimiento de la capacidad de gestión y respuesta de la Administración Pública de septiembre de 2014; tiene como objetivo simplificar, estandarizar, eliminar, optimizar y automatizar trámites y procedimientos administrativos. Así como, promover el uso de las TICs para facilitar el acceso de la ciudadanía a la información.

El acceso a la información permite mejorar los niveles de transparencia, la confianza, aumenta la calidad de los procesos y prestar un mejor servicio a los vigilados y comunidad en general.

2. Objetivo

Agilizar los procesos en la prestación de los servicios de control, inspección y vigilancia en la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada

3. Descripción:

Dentro del proyecto de inversión se plantearon los siguientes objetivos específicos:

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

1. Mejorar la gestión de expedientes en materia de quejas, inspecciones, sanciones, licencias y /o permisos, donde se encuentran contempladas las siguientes actividades.

a) Digitalizar expedientesb) Capacitar en temas de gestión documentalc) Descongestionar los procesos.
2. Fortalecer los Sistemas de información y comunicación contemplando las siguientes actividades.

a. Fortalecer el proceso de Mesa de ayudab. Optimizar la BPMc. Gestionar la arquitectura Empresarial de la Entidadd. Fortalecer la herramienta para la recepción de Reportes financiero XBRL

e. Adecuar el centro de datos secundario.

BPIN: 2018011000640

4. Esquema de Financiación

Compromisos:

| Actividad                                                               | APROPIADO     | ENERO | FEBRERO       | MARZO         | TOTAL         | TRASLADOS   | NUEVA APROPIACION |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|---------------|---------------|---------------|-------------|-------------------|
| Bodega                                                                  | \$ -          |       |               | 0             | -             |             |                   |
| Digitalizar expedientes                                                 | 1.865.707.815 |       | 1.162.527.000 | 551.300.000   | 1.713.827.000 | 0           | 1.865.707.815     |
| Capacitar en gestión documental                                         | -             |       |               |               | -             |             |                   |
| Descongestionar el Proceso                                              | 3.303.863.241 |       | 3.413.896.362 | 222.359.000   | 3.636.255.362 | 260.000.000 | 3.563.863.241     |
| Fortalecer el proceso de Mesa de ayuda                                  | 352.720.000   |       |               | 22.500.000    | 22.500.000    |             | 352.720.000       |
| Optimizar la BPM                                                        | 943.700.000   |       | 116.600.000   |               | 116.600.000   |             | 943.700.000       |
| Gestionar la arquitectura Empresarial de la Entidad                     | 1.025.690.505 |       | 173.000.000   | 177.941.000   | 350.941.000   | 260.000.000 | 765.690.505       |
| Fortalecer la herramienta para la recepción de Reportes financiero XBRL | 397.915.788   |       |               | 73.047.000    | 73.047.000    |             | 397.915.788       |
| Adecuar el centro de datos secundario                                   | 521.402.651   |       | 120.000.000   | 83.700.000    | 203.700.000   |             | 521.402.651       |
| TOTAL                                                                   | 8.411.000.000 |       | 4.986.023.362 | 1.130.847.000 | 6.116.870.362 |             | 8.411.000.000     |
| ACUMULADO META                                                          |               |       |               | 3.490.000.000 |               |             |                   |

Pagos:

| Actividad                                                               | APROPIADO     | ENERO     | FEBRERO     | MARZO       | TOTAL       |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|-------------|-------------|-------------|
| Bodega                                                                  | \$ -          |           |             |             |             |
| Digitalizar expedientes                                                 | 1.865.707.815 | 1.460.000 | 36.405.601  | 151.691.036 | 189.556.637 |
| Capacitar en gestión documental                                         | -             |           |             |             | -           |
| Descongestionar el Proceso                                              | 3.303.863.241 | 6.250.000 | 116.824.935 | 529.272.651 | 652.347.586 |
| Fortalecer el proceso de Mesa de ayuda                                  | 352.720.000   |           | 8.600.000   |             | 8.600.000   |
| Optimizar la BPM                                                        | 943.700.000   |           | 7.950.000   | 10.600.000  | 18.550.000  |
| Gestionar la arquitectura Empresarial de la Entidad                     | 1.025.690.505 |           | 9.200.000   | 10.686.667  | 19.886.667  |
| Fortalecer la herramienta para la recepción de Reportes financiero XBRL | 397.915.788   |           |             | 5.123.333   | 5.123.333   |
| Adecuar el centro de datos secundario                                   | 521.402.651   |           |             | 23.600.000  | 23.600.000  |
| TOTAL                                                                   | 8.411.000.000 | 7.710.000 | 178.980.536 | 730.973.687 | 917.664.223 |
| ACUMULADO                                                               |               | 7.710.000 | 186.690.536 | 917.664.223 |             |

Se realiza solicitud N 634294

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| REPORTE                    |                                                    |                                                                               |                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vigencia: 2021             |                                                    | Abril                                                                         |                                                                                                                                                                                              |
| Sector: Defensa Y Policía  |                                                    | Entidad: Supervigilancia - Superintendencia De Vigilancia Y Seguridad Privada |                                                                                                                                                                                              |
| Financiación: Todos        |                                                    | Estado Proyecto: Todos                                                        |                                                                                                                                                                                              |
| Tipo Presupuesto: Vigencia |                                                    |                                                                               |                                                                                                                                                                                              |
| Sector: Defensa Y Policía  |                                                    | Entidad: Supervigilancia                                                      |                                                                                                                                                                                              |
| Solicitud N                |                                                    | 634294                                                                        |                                                                                                                                                                                              |
| REPORTE                    |                                                    |                                                                               |                                                                                                                                                                                              |
|                            | Item                                               | Cumple SI/NO                                                                  | Observacion                                                                                                                                                                                  |
| Cadena de valor            | Actividades por producto                           | Si                                                                            | Las actividades corresponden al proyecto                                                                                                                                                     |
| Cadena de valor            | Costos de Actividades                              | Si                                                                            | Los costos se actualizan y se define según el acta N 5 donde se define el avance y la necesidad de la actividad de Descongestionar el proceso                                                |
| Cadena de valor            | Indicadores de Producto                            | Si                                                                            | El Indicador que es medido en la actividad de Descongestión se va ver ejecutado según la proyección de los Planes de descongestión y no va afectar el cumplimiento de los otros indicadores. |
| Cadena de valor            | Meta y regionalización de Indicadores de productos | Si                                                                            | Meta cumplimiento y sin regionalización                                                                                                                                                      |
| Cadena de valor            | Ponderación de Indicadores                         | Si                                                                            | Ponderación adecuada                                                                                                                                                                         |
| Cadena de valor            | Relación con la Planificación                      | Si                                                                            |                                                                                                                                                                                              |
| Indicadores                | Indicadores de Gestión                             | Si                                                                            | Porcentaje De Implementación Del Sistema De Gestión Documental Institucional, esta bien definido y no se afecta con el cambio de recursos                                                    |
| Beneficiario               | Cuantificación y Localización                      | Si                                                                            | Se actualiza el número de beneficiarios.                                                                                                                                                     |
| Esquema financiero         | Fuentes de Financiación                            | Si                                                                            | Fuentes de financiación recursos propios                                                                                                                                                     |
| Esquema financiero         | Regionalización de Recursos                        | Si                                                                            | Sin regionalización                                                                                                                                                                          |
| Esquema financiero         | Focalización de Recursos                           | Si                                                                            | Sin focalización                                                                                                                                                                             |

ENERO

DIGITALIZACIÓN

Se realizaron mesas de trabajo para evaluar los indicadores correspondientes al proyecto y la forma de medirlos:

| Indicador                                  |                                                                  |            |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------|
| Sistema de gestión documental implementado | Factores                                                         | PROYECTADO |
|                                            |                                                                  | EJECUTADO  |
|                                            | Identificar los documentos vitales y esenciales para la Entidad. | 1          |

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

|  |                                                                                                                                                                                                              |   |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|  | <i>Iniciar con el levantamiento inventario de documentos, con la identificación de cada una de las series documentales a conservar y preservar en caso de emergencia.</i>                                    | 1 |
|  | <i>Elaborar un plan de emergencia, que identifique los riesgos a los que está expuesta la documentación, establecer los riesgos y el impacto que puede tener sobre la organización.</i>                      | 1 |
|  | <i>Elaborar un plan que establezca los métodos de conservación y protección de los documentos vitales (procesos de digitalización de documentos - Duplicación de información y lugar de almacenamiento).</i> | 1 |
|  | <i>Seguimiento al Programa</i>                                                                                                                                                                               | 1 |

FEBRERO

DELEGADA PARA EL CONTROL

GRUPO INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS PRELIMINARES

En cumplimiento al Plan de Descongestión 2021 presentando al Superintendente de Vigilancia y Seguridad Privada y a la Jefe de Planeación, se presentan los avances de los meses de ENERO y FEBRERO de este grupo, así:

Actividad de Descongestión: Realizar 51 estudios de fondo de vigencias anteriores.

| Responsable                                                       | 2021                 |                  |                          | FEBRERO      |              |            |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|--------------------------|--------------|--------------|------------|
|                                                                   | Personas contratadas | Congestión Total | Total Descongestión Meta | Cumplimiento | Meta mensual | Porcentaje |
| Coordinador Grupo de investigaciones administrativas preliminares | 4                    | 1334             | 1020                     | 48           | 51           | 94,11%     |

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| ACTUACION               | No. DE EXPEDIENTES DESCONGESTIONADOS POR VIGENCIA |      |      |      |       |
|-------------------------|---------------------------------------------------|------|------|------|-------|
|                         | 2017                                              | 2018 | 2019 | 2020 | TOTAL |
| AUTO DE ARCHIVO         |                                                   |      |      | 3    | 3     |
| TRASLADO A SANCIONES    | 1                                                 |      | 5    | 24   | 30    |
| RES. DESISTIMIENTO      |                                                   |      | 1    | 2    | 3     |
| TRASLADO A INSPECCIONES | 1                                                 |      | 1    |      | 2     |
| RES. CADUCIDAD          | 10                                                |      |      |      | 10    |
| TOTAL                   | 12                                                |      | 7    | 29   | 48    |

Corte: 28 de Febrero de 2021.

Durante el mes de FEBRERO del presente año, el Grupo de Investigaciones Administrativas Preliminares descongestionó un total de 48 expedientes con sus respectivas decisiones de fondo, emitiendo 30 Actos Administrativos con decisión de traslado al Grupo de Sanciones, 3 expedientes para Auto de Archivo, 3 expedientes para Resolución de Desistimiento, 2 expedientes para traslado al Grupo de Inspecciones y 10 productos para Caducidad.

Actividades relevantes:

- Para este mes, el Grupo de Investigaciones Administrativas Preliminares, efectuó la realización de 48 Estudios de Fondo, con un porcentaje de cumplimiento del 94.11%.

Dificultades:

Se realizaron mesas de trabajo para iniciar el proceso de el Plan de descongestión para el 2021. Los

- Dificultades al momento de trabajar en el gestor documental E-Signa, toda vez que en ocasiones el sistema falla y retrasa el proceso de producción.
- Para este mes, el Grupo no contó con el personal solicitado para la descongestión de los estudios de fondo requeridos, ya que el proceso de contratación no tuvo la celeridad que se esperaba.

Conclusión:

- El grupo de Investigaciones Administrativas Preliminares, dio cumplimiento a las metas establecidas para el mes de ENERO de 2021, en lo que respecta al trámite de las PQRS allegadas, efectuando la gestión de 44 tramites de PQRS con un porcentaje de cumplimiento del 100%; y para el mes de FEBRERO de 2021, en lo que respecta al trámite de las PQRS allegadas, efectuando la gestión de 163 tramites de PQRS, con un porcentaje de cumplimiento del 77,25%.
- El Grupo de Investigaciones Administrativas Preliminares, para el mes de FEBRERO de 2021, efectuó la descongestión de 48 ESTUDIOS DE FONDO de los 51 ESTUDIOS DE FONDO establecidos, de las vigencias 2017 a 2020, con un porcentaje de cumplimiento del 94.11%.

GRUPO DE INSPECCIONES

Para el mes de enero y febrero del presente año el grupo de inspección no estableció meta, sin embargo, actuó en los siguientes temas: Actividades relevantes:

- El Grupo de Inspecciones realizo la descongestión de 24 expedientes, 14 de ellos en el mes de enero y 10 en febrero los cuales pertenecen a visitas realizadas en la vigencia 2020.
- Se elaboró y se aprobó por parte del delegado para el control el formato de requerimiento para solicitar la información a los prestadores NO autorizados.

Dificultades:

- Falta de profesionales de Planta los cuales deben estar asignados solo a las tareas pertenecientes al Grupo de Inspecciones.

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

- Los informes entregados por parte de los Profesionales por prestación de servicios y que aún se encuentran en visto bueno de los profesionales de Planta ya que se debe revisar y continuar con tareas pertenecientes a los mismos.
- Conclusión:
- El Grupo de Inspección aun presenta una congestión de 71 expedientes pertenecientes a visitas realizadas en la vigencia 2020 de las 199 visitas que se realizaron, para lo cual el coordinador del grupo realizo reunión con los profesionales de planta y les informo la urgencia de entregar dichos informes, además les envió correo electrónico con los informes cargados a cada profesional y con los heredados de los profesionales que estaban por prestación de servicios y que no fueron contratados de nuevo por la entidad, también se les otorgó un plazo de 15 días mas, tiempo que fue solicitado por los profesionales para entregar dichos informes, tiempo que ya se cumplió y aún continua la congestión.
  - Se han dado respuesta a los derechos de petición que han ingresado a la coordinación.
  - En el mes de enero solo se contaba con 5 Profesionales de planta asignados a la entrega de los expedientes pendientes por finalización, de los cuales uno de ellos se encontraba en vacaciones y otro se encontraba enfermo lo cual ha dificultado la gestión.
  - En el mes de enero no ingreso ningún profesional (contratista), el día 4 de febrero ingresa un Profesional por prestación de servicios el cual es asignado para la descongestión de expedientes que no fueron entregados por parte de los profesionales de apoyo de la vigencia anterior.
  - Los profesionales de planta se encuentran capacitándose teniendo en cuenta que deben presentar pruebas para Carrera Administrativa el 10 de abril de 2020, lo que disminuye el rendimiento para el cumplimiento de metas.

GRUPO SANCIONES

En cumplimiento al plan de descongestión 2021 presentando al Superintendente de Vigilancia y Seguridad Privada y a la Jefe de planeación, se presenta los avances del mes de enero y febrero de este grupo, así:

MES DE FEBRERO 2021

Actividad: Realizar 60 actuaciones de impulso procesal de vigencias anteriores

| Responsable                    | 2021                 |                  |                          | Febrero      |              |            |
|--------------------------------|----------------------|------------------|--------------------------|--------------|--------------|------------|
|                                | Personas contratadas | Congestión Total | Total Descongestión Meta | Cumplimiento | Meta mensual | Porcentaje |
| Coordinador Grupo de sanciones | 18                   | 4.444            | 1.200                    | 94           | 60           | 157%       |

Para el mes de febrero del año 2021, el grupo sanciones proyecto un total de 94 actos administrativos firmados, En la siguiente tabla, se observa en detalle todas las actuaciones emitidas, con su respectiva cifra.

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| IMPULSOS PROCESALES             |          |
|---------------------------------|----------|
| ACTUACIÓN                       | Cantidad |
| RES. FORMULACION DE CARGOS      | 22       |
| AUTO DE TRASLADO PARA ALEGATOS  | 49       |
| RES. CADUCIDAD Y ARCHIVO        | 3        |
| AUTO DE ARCHIVO                 | 0        |
| RES. DE SANCIÓN                 | 7        |
| RES. RECURSO DE REPOSICIÓN      | 4        |
| RES. DESESTIMA CARGOS Y ARCHIVO | 5        |
| AUTO DE PRUEBAS                 | 1        |
| AUTO DE CORRECCIONES FORMALES   | 1        |
| RES. QUE IMPONE MEDIDA CAUTELAR | 0        |
| RES. REVOCATORIA DIRECTA        | 0        |
| RES. DEJA SIN EFECTO            | 0        |
| AUTO DEJA SIN EFECTO            | 2        |
| TOTAL                           | 94       |

Fuente: Seguimiento y control para la gestión de productos FOR-GCI-230-005.

Los 94 impulsos procesales gestionados por vigencia se discriminan así:

| IMPULSOS PROCESALES |          |
|---------------------|----------|
| VIGENCIA            | CANTIDAD |
| 2017                | 5        |
| 2018                | 70       |
| 2019                | 9        |
| 2020                | 10       |
| TOTAL               | 94       |

Actividades relevantes:

- En el mes de febrero el grupo de sanciones demostró el compromiso de superar la meta mensual del plan de trabajo, evidenciando resultados satisfactorios con un porcentaje de cumplimiento del 157%.
- En el mes de enero y febrero el grupo de sanciones evacuó 387 actos administrativos firmados, los cuales se habían proyectado y reportado en la vigencia 2020.

|         |     |
|---------|-----|
| ENERO   | 190 |
| FEBRERO | 197 |

Conclusión:

- El grupo de sanciones cumplió la meta superándola en un 157%, resaltando el compromiso de los colaboradores del grupo.

JURIDICA

La oficina Jurídica realiza el Plan de Descongestión 2021 y lo presenta a la Oficina asesora de planeación.

Se presenta la descongestión realizada en los meses de Enero y Febrero.

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| Proceso  |                           | Responsable            | 2021                 |                     |                               | ENERO        |       |            | FEBRERO      |       |            |
|----------|---------------------------|------------------------|----------------------|---------------------|-------------------------------|--------------|-------|------------|--------------|-------|------------|
|          |                           |                        | Personas contratadas | DESCONGESTION TOTAL | TOTAL DESCONGESTION META 2021 | CUMPLIMIENTO | METAS | PORCENTAJE | CUMPLIMIENTO | METAS | PORCENTAJE |
| JURIDICA | Especializado de recursos | Recursos Grupo 1       | 4                    | 53                  | 53                            | 0            | 0     | 0%         | 14           | 6     | 233%       |
|          | Adscritos OAJ -PQRSD      | Recursos Grupo 2       | 3                    | 46                  |                               | 0            | 0     | 0%         | 12           | 4     | 0%         |
|          | Grupo de cobro coactivo   | Cobro Coactivo Grupo 1 | 3                    | 639                 | 430                           | 0            | 0     |            | 52           | 39    |            |
|          |                           | Cobro Coactivo Grupo 2 | 2                    | 55                  | 55                            | 0            | 0     | 0%         | 6            | 5     | 0%         |

MARZO

Actividades  
DIGITALIZAR EXPEDIENTE

Durante el mes de febrero 2021 se cumplió con el proceso de verificación y ajustes correspondientes a los documentos trasladados por parte de 4-72 para ser actualizados en los diferentes expedientes de los servicios de vigilados. Por otro lado, se inició soporte en el proceso de descongestión para los Grupos de Contratos, Recursos Financiero, Control Interno Disciplinario, Investigaciones Administrativas Preliminares, Inspección, Sanciones y Despacho del Superintendente.

| GRUPO O ÁREA                                          | AÑOS      | UNIDADES DE CONSERVACIÓN | UNIDADES DE ALMACENAMIENTO | NUMERO DE EXPEDIENTES | REGISTROS | CICLO VITAL | NUMERO DE TECNICOS |
|-------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------|-------------|--------------------|
| Grupo de recursos financieros                         | 2006-2019 | 820                      | 84                         | 804                   | 820       | Gestión     | 3                  |
| Grupo de contratos                                    | 2019      | 289                      | 49                         | 289                   | 0         | Gestión     | 3                  |
| Grupo control interno disciplinario                   | 2016-2020 | 29                       | 2                          | 373                   | 340       | Gestión     | 1                  |
| Grupo de investigaciones administrativas preliminares | 2014-2019 | 764                      | 55                         | 764                   | 212       | Gestión     | 5                  |
| Grupo de inspección                                   | 2012-2020 | 1279                     | 125                        | 1262                  | 1145      | Gestión     | 2                  |
| Grupo de sanciones                                    | 2018      | 134                      | 12                         | 117                   | 92        | Gestión     | 2                  |
| Despacho del superintendente                          | 2017-2020 | 13                       | 3                          | 13                    | 13        | Gestión     | 1                  |
| Instalaciones puente Aranda                           | 2007-2020 | 34                       | 297                        | 701                   | 1647      | Gestión     | 3                  |

Con esta información se procede a realizar

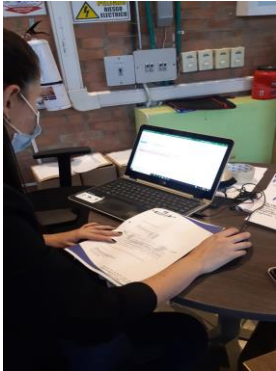
1. SEGUIMIENTO:

Durante el mes de marzo se continuo con la contratación conformando un equipo de un (1) profesional en Ciencias de la Información, ocho (8) Tecnólogos y veintinueve (29) técnicos. Se realizó el proceso de verificación y unificación de documentos a ser insertados a los expedientes de las series documentales HISTORIALES DE VIGILADOS / Historial de Vigilados Empresas de Vigilancia, Departamentos de seguridad y AUTORIZACIÓN DE BLINDAJE Y DESBLINDAJE DE VEHÍCULOS

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| SERIE / SUBSERIE                                                           | AÑOS      | UNIDADES DE CONSERVACIÓN | UNIDADES DE ALMACENAMIENTO | NUMERO DE EXPEDIENTES | REGISTROS | CICLO VITAL | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                 | RESPONSABLE                                 |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Autorización de blindaje y des blindaje de vehículos                       | 2007-2020 | 12                       | 2                          | 383                   | 316       | GESTIÓN     | Verificación, unificación de documentos a ser actualizados en los expedientes principales | Claudia Castillo                            |
| HISTORIALES DE VIGILADOS / Historial de Vigilado Departamento de seguridad | 2013-2020 | 214                      | 24                         | 214                   | 214       |             | Verificación, unificación de documentos a ser actualizados en los expedientes principales | Daniel Linares, Rodrigo Arias               |
| HISTORIALES DE VIGILADOS / Historial de Vigilado Empresas de Vigilancia    | 2006-2020 | 938                      | 187                        | 204                   | 938       |             | Verificación, unificación de documentos a ser actualizados en los expedientes principales | Daniela Castro, Mery Mora, Carlos Umbarilla |

PUENTE ARANDA



Se inició soporte en el proceso de descongestión en los Grupos de Contratos, Recursos Financiero, Control Interno Disciplinario, Investigaciones Administrativas Preliminares, e Inspección, Sanciones y Despacho del Superintendente.

GRUPO DE RECURSOS FINANCIEROS

Se cuenta con el apoyo de 4 técnicos.

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| SERIE / SUBSERIE                              | TIPO DE SERVICIOS     | AÑOS      | UNIDADES DE CONSERVACIÓN | UNIDADES DE ALMACENAMIENTO | NUMERO DE EXPEDIENTES | REGISTROS | CICLO VITAL | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------|--------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RECAUDAO Y MANEJO DE LA CUOTA DE CONTRIBUCIÓN | COOPERATIVAS          | 2006-2019 | 71                       | 10                         | 47                    | 71        | GESTION     | 1.Verificación, ajusten en los procesos técnicos archivísticos ( <u>orden</u> cronológico, limpieza, alineación, foliación, primeros auxilios, cambio de unidades de conservación y almacenamiento)<br><br>2.Levantamiento de FUID o actualización |
|                                               | TRANSPORTADORAS       | 2008-2019 | 15                       | 2                          | 10                    | 15        |             |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                               | ASESORAS, CONSULTORAS | 2003-2019 | 84                       | 7                          | 83                    | 84        |             |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                               | COMERCIALIZADORAS     | 2008-2019 | 143                      | 13                         | 142                   | 143       |             |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                               | COMERCIALIZADORAS     | 1996-2020 | 394                      | 34                         | 393                   | 394       |             |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                               | COMERCIALIZADORAS     | 2009-2020 | 67                       | 6                          | 67                    | 67        |             |                                                                                                                                                                                                                                                    |

¡Error! Vínculo no válido.

GRUPO DE RECURSOS FINANCIEROS



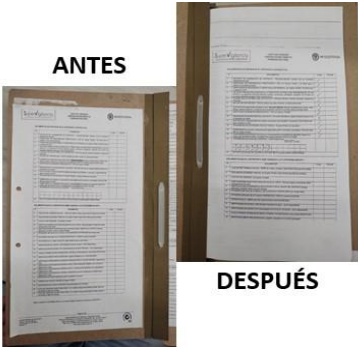
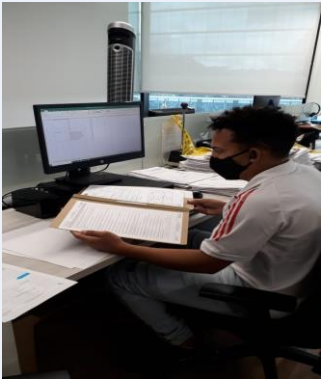
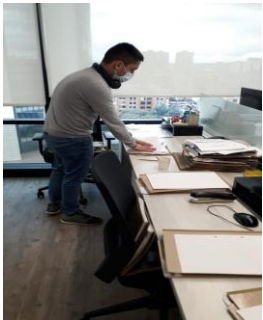
GRUPO DE CONTRATOS

Se cuenta con el apoyo de 3 técnicos.

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| SERIE / SUBSERIE                                 | AÑOS | UNIDADES DE CONSERVACIÓN | UNIDADES DE ALMACENAMIENTO | NUMERO DE EXPEDIENTES | REGISTROS | CICLO VITAL | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------|------|--------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATOS / Contratos de prestación de servicios | 2019 | 170                      | 28                         | 170                   | 0         | GESTIÓN     | 1. Se aplicaron de los procesos técnicos archivísticos (orden cronológico, limpieza, alineación, foliación, primeros auxilios, cambio de unidades de conservación y almacenamiento) |

GRUPO DE CONTRATOS



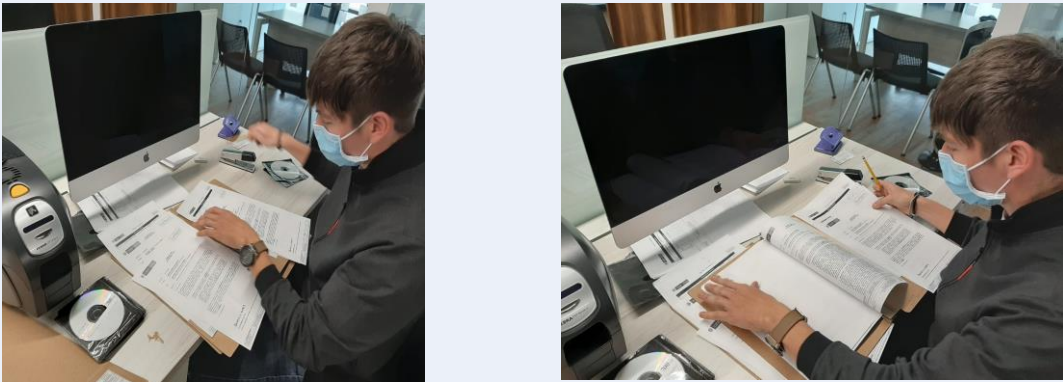
| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

GRUPO DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO

Se cuenta con el apoyo de 1 técnico.

| SERIE / SUBSERIE                              | AÑOS      | UNIDADES DE CONSERVACIÓN | UNIDADES DE ALMACENAMIENTO | NUMERO DE EXPEDIENTES | REGISTROS | CICLO VITAL | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                        |
|-----------------------------------------------|-----------|--------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| PROCESOS / Procesos Disciplinarios Ordinarios | 2016-2020 | 0                        | 0                          | 341                   | 341       | GESTIÓN     | Actualización en Base de Datos de los Abogados del Grupo                         |
|                                               | 2020      | 502                      | 42                         | 502                   | 0         |             | Actualización de expedientes y aplicación de los procesos técnicos archivísticos |

GRUPO DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO



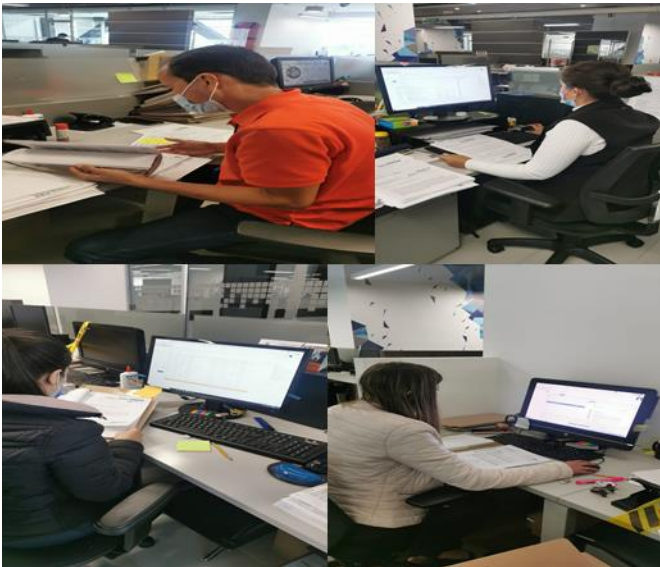
GRUPO DE INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS PRELIMINARES

Se cuenta con el apoyo de 5 técnicos.

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| SERIE / SUBSERIE                                                                | AÑOS      | UNIDADES DE CONSERVACIÓN | UNIDADES DE ALMACENAMIENTO | NUMERO DE EXPEDIENTES | REGISTROS | CICLO VITAL | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS                                                   | 2014      | 107                      | 8                          | 104                   | 91        | GESTIÓN     | 1. Se aplicaron de los procesos técnicos archivísticos (orden cronológico, limpieza, alineación, foliación, primeros auxilios, cambio de unidades de conservación y almacenamiento) |
| QUEJAS DE USUARIOS Y TERCEROS, PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS, DERECHOS PETICIÓN | 2015-2019 | 144                      | 15                         | 144                   | 57        |             |                                                                                                                                                                                     |
| DERECHOS PETICIÓN                                                               | 2017-2019 | 152                      | 9                          | 152                   | 90        |             |                                                                                                                                                                                     |
| PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS                                                   | 2014-2015 | 698                      | 0                          | 698                   | 0         |             |                                                                                                                                                                                     |

GRUPO DE INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS PRELIMINARES



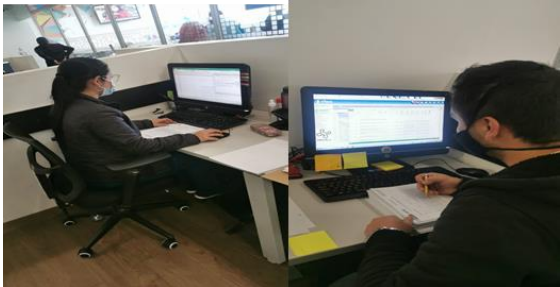
GRUPO DE INSPECCIÓN

Se cuenta con el apoyo de 2 técnicos.

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| SERIE / SUBSERIE                           | AÑOS      | UNDADES DE CONSERVACIÓN | UNIDADES DE ALMACENAMIENTO | NUMERO DE EXPEDIENTES | REGISTROS | CICLO VITAL | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                             |
|--------------------------------------------|-----------|-------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORMES / Informe<br>Visita de Inspección | 2012-2020 | 4                       | 1                          | 120                   | 120       | GESTIÓN     | 1. Inserción de documentos, unificación de readicados para la conformación de expedientes             |
|                                            |           |                         |                            |                       |           |             | 2. Levantamiento de Base de datos con radicados sueltos                                               |
|                                            |           |                         |                            |                       |           |             | 3. Verificación de bases de datos, gestores documentales a fin de la conformación de los expedientes. |

GRUPO DE INSPECCIÓN

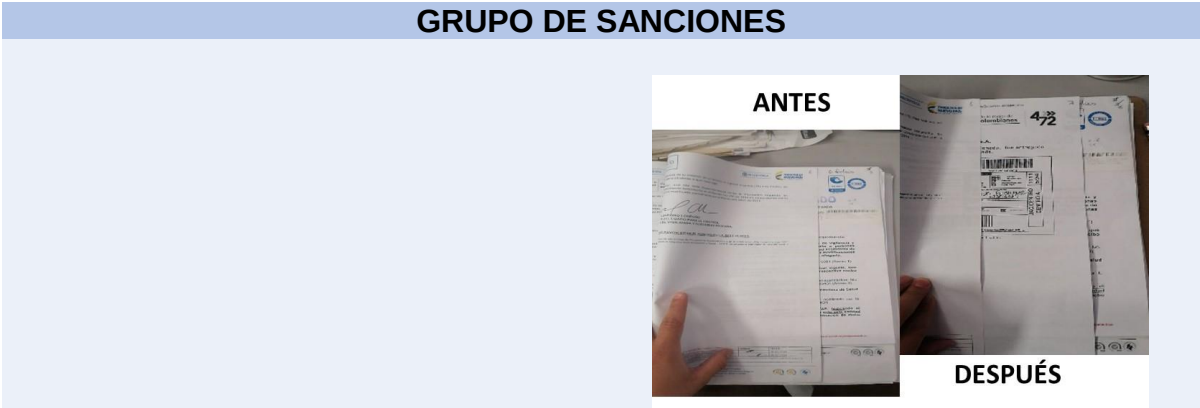


GRUPO DE SANCIONES

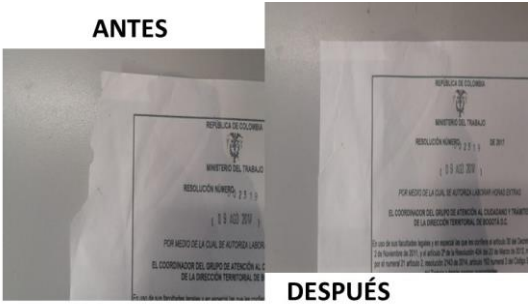
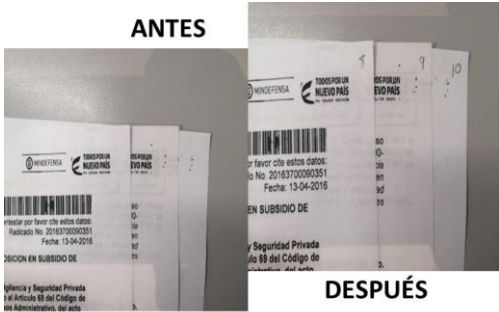
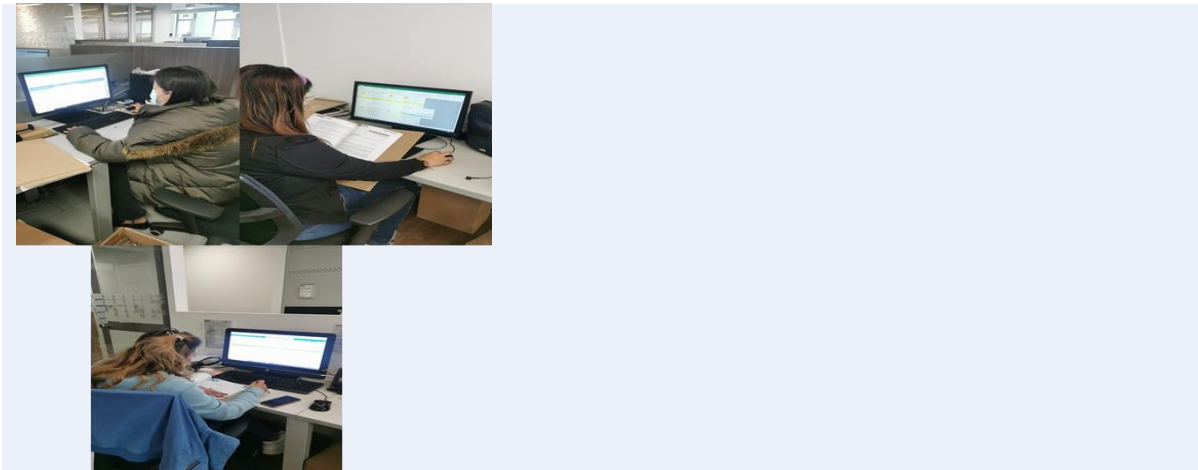
Se cuenta con el apoyo de 3 técnicos.

| SERIE / SUBSERIE                 | AÑOS      | UNDADES DE CONSERVACIÓN | UNIDADES DE ALMACENAMIENTO | NUMERO DE EXPEDIENTES | REGISTROS | CICLO VITAL | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                           | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                      |
|----------------------------------|-----------|-------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROCESOS / Proceso Sancionatorio | 2018      | 44                      | 8                          | 37                    | 44        | GESTIÓN     | 1. Se aplicaron de los procesos técnicos archivísticos (orden cronológico, limpieza, alineación, foliación, primeros auxilios, cambio de unidades de conservación y almacenamiento) | ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES, CAMBIO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN, PROCESOS DE LIMPIEZA DOCUMENTAL , ORDEN CRONOLOGICO, IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS, DUPLICIDAD, LEVANTAMIENTO FUID |
| PROCESOS / Proceso Sancionatorio | 2018      | 48                      | 5                          | 36                    | 47        |             | 2. Se realizó control de calidad a los expedientes conformados.                                                                                                                     | ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES, CAMBIO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN, PROCESOS DE LIMPIEZA DOCUMENTAL , ORDEN CRONOLOGICO, IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS, DUPLICIDAD, LEVANTAMIENTO FUID |
| PROCESOS / Proceso Sancionatorio | 2014-2017 | 144                     | 20                         | 138                   | 84        |             |                                                                                                                                                                                     | ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES, CAMBIO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN, PROCESOS DE LIMPIEZA DOCUMENTAL , ORDEN CRONOLOGICO, IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS, DUPLICIDAD, LEVANTAMIENTO FUID |

GRUPO DE SANCIONES



| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

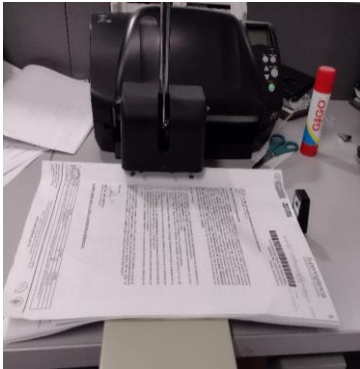
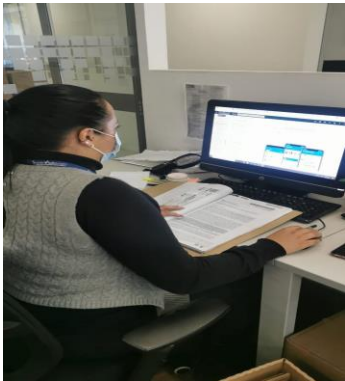


DESPACHO DEL SUPERINTENDENTE

Se cuenta con el apoyo de 1 técnico

| SERIE / SUBSERIE | AÑOS      | UNIDADES DE CONSERVACIÓN | UNIDADES DE ALMACENAMIENTO | NUMERO DE EXPEDIENTES | REGISTROS | CICLO VITAL | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                                              |
|------------------|-----------|--------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACTAS DE COMITÉ  | 2017-2020 | 1                        | 1                          | 136                   | 0         | GESTIÓN     | 1. Se aplicaron de los procesos técnicos archivísticos (orden cronológico, limpieza, alineación, foliación, primeros auxilios, cambio de unidades de conservación y almacenamiento)<br><br>2. Digitalización, presión. |

DESPACHO DEL SUPERINTENDENTE



| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

2. RESULTADOS MES DE MARZO

| GRUPO O ÁREA                                          | AÑOS       | UNDIADES DE CONSERVACIÓN | UNIDADES DE ALMACENAMIENTO | NUMERO DE EXPEDIENTES | REGISTROS | CICLO VITAL | NUMERO DE TECNICOS |
|-------------------------------------------------------|------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------|-------------|--------------------|
| GRUPO DE RECURSOS FINANCIEROS                         | 2006-2019  | 774                      | 72                         | 742                   | 774       | GESTIÓN     | 3                  |
| GRUPO DE CONTRATOS                                    | 2019       | 170                      | 28                         | 170                   | 0         | GESTIÓN     | 3                  |
| GRUPO CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO                   | 2016-2020  | 502                      | 42                         | 843                   | 341       | GESTIÓN     | 1                  |
| GRUPO DE INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS PRELIMINARES | 2014-2019  | 403                      | 32                         | 400                   | 238       | GESTIÓN     | 4                  |
| GRUPO DE INSPECCIÓN                                   | 2012-2020  | 0                        | 0                          | 0                     | 0         | GESTIÓN     | 1                  |
| GRUPO DE SANCIONES                                    | 2014- 2018 | 236                      | 33                         | 211                   | 175       | GESTIÓN     | 3                  |
| DESPACHO DEL SUPERINTENDENTE                          | 2017-2020  | 0                        | 0                          | 0                     | 0         | GESTIÓN     | 1                  |
| INSTALACIONES PUENTE ARANDA                           | 2007-2020  | 1164                     | 213                        | 801                   | 1468      | GESTIÓN     | 6                  |

Expedientes conformados  
Mes de Marzo



1. Durante este mes se ha orientado el proceso en la actualización de expedientes, devolución, renovación de préstamo y transferencias documentales.
2. El Grupo de Gestión Documental busca minimizar los reprocesos al momento de actualizar los expedientes, realizando auditorias constantes por parte del profesional y tecnólogos asignados.

| ÍTEM | GRUPO O ÁREA                                          | AÑOS       | UNDIADES DE CONSERVACIÓN | UNIDADES DE ALMACENAMIENTO | NUMERO DE EXPEDIENTES | REGISTROS | CICLO VITAL | NUMERO DE TECNICOS |
|------|-------------------------------------------------------|------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------|-------------|--------------------|
| 1    | GRUPO DE RECURSOS FINANCIEROS                         | 2006-2019  | 774                      | 72                         | 742                   | 774       | GESTIÓN     | 3                  |
| 2    | GRUPO DE CONTRATOS                                    | 2019       | 170                      | 28                         | 170                   | 0         | GESTIÓN     | 3                  |
| 3    | GRUPO CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO                   | 2016-2020  | 502                      | 42                         | 843                   | 341       | GESTIÓN     | 1                  |
| 4    | GRUPO DE INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS PRELIMINARES | 2014-2019  | 403                      | 32                         | 400                   | 238       | GESTIÓN     | 4                  |
| 5    | GRUPO DE INSPECCIÓN                                   | 2012-2020  | 0                        | 0                          | 0                     | 0         | GESTIÓN     | 1                  |
| 6    | GRUPO DE SANCIONES                                    | 2014- 2018 | 236                      | 33                         | 211                   | 175       | GESTIÓN     | 3                  |
| 7    | DESPACHO DEL SUPERINTENDENTE                          | 2017-2020  | 0                        | 0                          | 0                     | 0         | GESTIÓN     | 1                  |
| 8    | INSTALACIONES PUENTE ARANDA                           | 2007-2020  | 1164                     | 213                        | 801                   | 1468      | GESTIÓN     | 6                  |

DESCONGESTIONAR ACTIVIDADES

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| PLAN DE DESCONGESTIÓN         |                            |                      |                     |                               |              |                |            |              |                |            |              |                |            |
|-------------------------------|----------------------------|----------------------|---------------------|-------------------------------|--------------|----------------|------------|--------------|----------------|------------|--------------|----------------|------------|
| Proceso                       | Responsable                | 2021                 |                     |                               | ENERO        |                |            | FEBRERO      |                |            | MARZO        |                |            |
|                               |                            | Personas contratadas | DESCONGESTION TOTAL | TOTAL DESCONGESTIÓN META 2021 | CUMPLIMIENTO | META MENSUALES | PORCENTAJE | CUMPLIMIENTO | META MENSUALES | PORCENTAJE | CUMPLIMIENTO | META MENSUALES | PORCENTAJE |
| JURIDICA                      | Recursos Grupo 1           | 4                    | 53                  | 53                            | 0            | 0              | 0%         | 14           | 16             | 88%        | 1            | 16             | 6%         |
|                               | Recursos Grupo 2           | 3                    | 46                  |                               | 0            | 0              | 0%         | 12           | 12             | 0%         | 14           | 12             | 0%         |
|                               | Cobro Coactivo Grupo 1     | 3                    | 639                 | 430                           | 0            | 0              |            | 52           | 40             |            | 74           | 40             | 0%         |
|                               | Cobro Coactivo Grupo 2     | 2                    | 55                  | 55                            | 0            | 0              | 0%         | 6            | 5              | 0%         | 3            | 5              | 0%         |
| DELEGADA CONTROL              | Yudy Maritza Villarraga    | 12                   | 4444                | 1200                          | 0            | 0              | 110%       | 94           | 60             | 157%       |              | 70             | 0%         |
|                               | Jhon Diego Medina          | 5                    | 638                 | 350                           | 0            | 0              | 100%       | 0            | 0              | 100%       |              | 38             | 100%       |
|                               | Maria teresa Lagos         | 3                    | 1334                | 1020                          | 0            | 0              | 100%       | 48           | 51             | 100%       |              | 110            | 0%         |
| Atencion al Usuario           | Gina Sofia Palacios        | 5                    | 15.960              | 9.000                         |              | 0              | 0%         |              | 300            | 0%         |              | 300            | 0%         |
|                               | Jhon Mauricio Roa Moreno   | 8                    | 100                 | 100                           | 3            | 34             | 3%         |              | 33             | 0%         | 124          | 33             | 376%       |
| DELEGADA OPERACIÓN            | Rodrigo Real Guerrero      | 7                    | 481                 | 481                           | 110          | 50             | 23%        | 207          | 50             | 414%       | 72           | 50             | 144%       |
|                               | Eddy Johana Salgado Castro | 4                    | 1074                | 1074                          | 99           | 90             | 9%         | 113          | 90             | 126%       | 107          | 90             | 119%       |
| Control Interno Disciplinario | BEATRIZ C. OVALLE          |                      |                     |                               |              | 107            | 100%       |              | 107            | 0%         |              | 316            | 0%         |
|                               |                            | 56                   | 24824               | 13763                         | 212          | 174            |            | 546          | 764            |            | 395          | 1080           |            |
|                               |                            |                      |                     |                               |              |                |            |              |                |            |              | 1153           | 8,4%       |

JURIDICA

En cumplimiento de las actividades del Plan Acción la Seguridad es de Todos 2021, específicamente en la tarea: realizar el informe de avance de las actividades realizadas y el análisis de la información para el Primer trimestre, me permito presentar a continuación el informe de avance de las metas propuestas en el Plan de Descongestión y el análisis de la información.

Para elaborar este documento se tomó como fuente de información los reportes suministrados por los líderes de cada proceso.

Informe de avance de las actividades realizadas y el análisis de la información para el primer trimestre 2021

GRUPO ESPECIALIZADO RECURSOS

En cuanto al avance logrado en la atención de solicitudes allegadas al Grupo Especializado de Recursos, encontramos que, durante los meses de enero, febrero y marzo del año 2021, se atendieron 41 recursos y se resolvieron 38 recursos, de esta manera, se ha logrado atender el estudio de los diferentes recursos, de conformidad con lo establecido en la Ley 1437 de 2011 y demás normas concordantes y pertinentes. Es así, como se vienen implementando los Pre-Comité y Comité de Decisión, en los cuales se presenta a consideración de sus miembros, los estudios ejecutivos en la tarea: realizar el informe de avance de las actividades realizadas y el análisis de la información para el Primer trimestre, me permito presentar a continuación el informe de avance de las metas propuestas en el Plan de Descongestión y el análisis de la información. Para elaborar este documento se tomó como fuente de información los reportes suministrados por los líderes de cada proceso. Informe de avance de las actividades realizadas y el análisis de la información para el primer trimestre 2021 GRUPO ESPECIALIZADO RECURSOS En cuanto al avance logrado en la atención de solicitudes allegadas al Grupo Especializado de Recursos, encontramos que, durante los meses de enero, febrero y marzo del año 2021, se atendieron 41 recursos y se resolvieron 38 recursos, de esta manera, se ha logrado atender el estudio de los diferentes recursos, de conformidad con lo establecido en la Ley 1437 de 2011 y demás normas concordantes y pertinentes. Es así, como se vienen implementando los Pre-Comité y Comité de Decisión, en los cuales se presenta a consideración de sus miembros, los estudios ejecutivos jurídicos, contables y financieros, para su estudio, aprobación y posterior proyección del correspondiente acto administrativo.

En el primer trimestre de 2021, se realizaron tres (3) Comités de Decisión con el Despacho del Señor Superintendente, se firmaron y notificaron resoluciones de

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

Comités realizados en el mes de diciembre de 2020, llegando a 31 Recursos resueltos, adicionalmente, 7 recursos se atendieron mediante trámites de traslado y respuesta por oficio, para un total de 38 recursos atendidos y resueltos.

| Mes           | Recursos resueltos en Comité de Decisión | Trámites traslado y respuesta por oficio | Recursos extemporáneos |
|---------------|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------|
| Enero         | 14                                       | 1                                        | 0                      |
| Febrero       | 4                                        | 5                                        | 0                      |
| Marzo         | 13                                       | 1                                        | 0                      |
| Total         | 31                                       | 7                                        | 0                      |
| Total General | 38                                       |                                          |                        |

Fuente: Registros y bases de datos Grupo de Recursos

En la siguiente tabla se describen los recursos resueltos durante el trimestre en mención:

| No. | RAZÓN SOCIAL                                                                        | NÚMERO DE RESOLUCIÓN | FECHA      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|
| 1   | ESCORT SECURITY SERVICES LTDA.                                                      | 20211310001007       | 19/01/2021 |
| 2   | HOSTON COLOMBIA PROTECTION LTDA                                                     | 20211310000027       | 4/01/2021  |
| 3   | GRUPO DE TAREAS EMPRESARIALES LTDA                                                  | 20211310001017       | 19/01/2021 |
| 4   | SOCIEDAD PORTUARIA REGIONAL DE BARRANQUILLA S.A                                     | 20211310003097       | 25/01/2021 |
| 5   | INTERNATIONAL AVIATION SECURITY GROUP                                               | 20211310000037       | 4/01/2021  |
| 6   | ACADEMIA CENTRO DE ESTUDIOS ESPECIALIZADOS EN SEGURIDAD PRIVADA LTDA CEEPS LIMITADA | 20211310003207       | 25/01/2021 |
| 7   | ACADEMIA DE SEGURIDAD LOS ANGELES                                                   | 20211300000977       | 19/01/2021 |
| 8   | COMPAÑÍA DE SEGURIDAD NACIONAL COMSENAL LTDA                                        | 20211300000987       | 19/01/2021 |
| 9   | ESCUELA DE CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO SNIPER LTDA                                 | 20211300000997       | 19/01/2021 |
| 10  | ESCUELA DE CAPACITACION CISEP LTDA                                                  | 20211310002977       | 25/01/2021 |

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

|    |                                                                                |                             |            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------|
| 11 | GENDARMES DE SEGURIDAD LTDA                                                    | 20211300004517              | 1/02/2021  |
| 12 | METROPOLITAN SECURITY CORPORATION LTDA                                         | 20211300001267              | 19/01/2021 |
| 13 | SEGURIDAD ZEFFAR LTDA                                                          | 20211300000627              | 15/01/2021 |
| 14 | MEGASEGURIDAD LA PROVEEDORA LTDA                                               | 20211300004737              | 3/02/2021  |
| 15 | G911-GUARD SECURITY GROUP LTDA.                                                | 20211310002947              | 22/01/2021 |
| 16 | VIGILANCIA INDUSTRIAL DE COLOMBIA LIMITADA VIDECON                             | 20211300000567              | 4/01/2021  |
| 17 | INVERSIONES C.B.C. SAS                                                         | 20211300000577              | 14/01/2021 |
| 18 | ARAMBULA Y GUTIERREZ SEGURIDAD LTDA                                            | 20211300004877              | 5/02/2021  |
| 19 | DISTRIBUCIONES MARNELL LTDA – MARNELL SECURITY LTDA                            | 20211300007767              | 22/02/2021 |
| 20 | PATROL SECURITY LTDA                                                           | 20211300007707              | 22/02/2021 |
| 21 | TOWNSEND SISTEMAS DE COLOMBIA Y CIA LTDA                                       | 20211300005187              | 10/02/2021 |
| 22 | CRADERO GINEBRA LTDA                                                           | 20211310008397              | 23/02/2021 |
| 23 | VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA ANTARES LTDA                                    | 20211300010307              | 25/02/2021 |
| 24 | COLOMBIANA DE VIGILANCIA TECNICA - COVITEC LTDA                                | MEMORANDO<br>20211300023523 | 23/02/2021 |
| 25 | DPTO DE SEGURIDAD OBIPROSA COLOMBIA S.A                                        | 2021--0012767               | 4/03/2021  |
| 26 | CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR RISARALDA                                        | 2021--0012757               | 4/03/2021  |
| 27 | SOCIEDAD MINERA DE SANTANDER S.A.S., antes AUX COLOMBIA S.A.S.                 | 2021--0012817               | 4/03/2021  |
| 28 | INVERSIONES LIGOL S.A.S.                                                       | 2021--0012867               | 4/03/2021  |
| 29 | DPTO. DE SEGURIDAD ALVARADO COMPANY SAS                                        | 20211300012827              | 4/03/2021  |
| 30 | COMPAÑIA DE VIGILANCIA PRIVADA VER LTDA                                        | 2021--0012797               | 4/03/2021  |
| 31 | DPTO. DE SEGURIDAD CARBONES DEL CERREJON LIMITED "CARBONES DEL CERREJON CDC C" | 20211300012877              | 4/03/2021  |
| 32 | QUALYSERVICES ADMINISTRACION Y SERVICIOS INTEGRADOS S.A.S.                     | 20211300012837              | 4/03/2021  |
| 33 | EDIFICIO BOREAL PH                                                             | 20211300012727              | 4/03/2021  |
| 34 | COOPERATIVA MULTIACTIVA DEL CARIBE                                             | 20211300012857              | 4/03/2021  |
| 35 | VIGILANCIA Y SEGURIDAD LA LEY LTDA                                             | 20211300012807              | 4/03/2021  |
| 36 | ASOCIACIÓN CÓRDOBA NIZA -ACCIÓN CIVICA                                         | 20211300012847              | 4/03/2021  |
| 37 | ESVICOL                                                                        | 20211310015217              | 11/03/2021 |
| 38 | VIGIOCCIDENTAL LTDA                                                            | 20211300020947              | 29/03/2021 |

Fuente: Registros y bases de datos Grupo de Recursos

GRUPO DE COBRO COACTIVO

Actuaciones de cobro: Durante el primer trimestre del año en curso, se realizaron 130 actuaciones en proceso de cobro, relacionadas a continuación:

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| NO. | RAZÓN SOCIAL                                                              | ACTO ADMINIS-<br>TRATIVO | FECHA      | TIPO DE ACTO ADMI-<br>NISTRATIVO |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|----------------------------------|
| 1   | ACADEMIA NACIONAL DE SEGURIDAD INTEGRAL LTDA                              | 141/2021/RESO            | 28/01/2021 | MANDAMIENDO DE PAGO              |
| 2   | PAGOCONTRA DE GAMAS SEGURIDAD DE COLOMBIA LTDA                            | 143/2021/RESO            | 28/01/2021 | MANDAMIENDO DE PAGO              |
| 3   | LOS OCOBOS SEGURIDAD PRIVADA LTDA                                         | 144/2021/RESO            | 28/01/2021 | MANDAMIENDO DE PAGO              |
| 4   | LOS OCOBOS SEGURIDAD PRIVADA LTDA                                         | 149/2021/RESO            | 29/01/2021 | RECURSO DE RECON-<br>SIDERACIÓN  |
| 5   | ACADEMIA NACIONAL DE SEGURIDAD INTEGRAL LTDA                              | 20211330011407           | 26/02/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO              |
| 6   | ACADEMIA NACIONAL DE SEGURIDAD INTEGRAL LTDA                              | 20211330011397           | 26/02/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO              |
| 7   | ACADEMIA NACIONAL DE SEGURIDAD INTEGRAL LTDA                              | 20211330011387           | 26/02/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO              |
| 8   | LOS OCOBOS SEGURIDAD PRIVADA LTDA                                         | 20211330011047           | 26/02/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO              |
| 9   | LOS OCOBOS SEGURIDAD PRIVADA LTDA                                         | 20211330010997           | 26/02/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO              |
| 10  | CENTRO DE ESTUDIOS EN VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA CEVIPSE LTDA.        | 20211330010877           | 26/02/2021 | PERDIDA FUERZA EJE-<br>CUTORIA   |
| 11  | BRINK'S DE COLOMBIA S.A                                                   | 20211330010867           | 26/02/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO              |
| 12  | COMPANÍA DE SEGURIDAD PRIVADA PERSONAL EXCELENTE PEX LTDA                 | 20211330010857           | 26/02/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO              |
| 13  | AGROCANO'S LTDA EN LIQUIDACIÓN                                            | 20211330010847           | 26/02/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO              |
| 14  | ORGANIZACION DE CONGRESOS EVENTOS Y MERCADEO S.A.S. OCE & MARKETING S.A.S | 20211330010837           | 26/02/2021 | APLICACIÓN TITULOS               |
| 15  | ORGANIZACIÓN DE CONGRESOS EVENTOS Y MERCADEO S.A.S. OCE & MARKETING S.A.S | 20211330007757           | 22/02/2021 | PERDIDA FUERZA EJE-<br>CUTORIA   |
| 16  | COMERCIALIZADORA POINTER S.A.S                                            | 20211330006657           | 18/02/2021 | APLICACIÓN TITULOS               |
| 17  | COMPANÍA DE VIGILANCIA PRIVADA VER LIMITADA                               | 20211330007747           | 22/02/2021 | MODIFICA RESOLUCIÓN              |
| 18  | DEFENSA TECNICA ORGANIZADA DE-<br>TECTOR LTDA                             | 20211330007737           | 22/02/2021 | APLICACIÓN TITULOS               |
| 19  | VIGITRONIC LTDA                                                           | 20211330007727           | 22/02/2021 | APLICACIÓN TITULOS               |
| 20  | AMERICANA DE VIGILANCIA LIMITADA                                          | 20211330004977           | 8/02/2021  | MANDAMIENTO DE PAGO              |
| 21  | ARSENAL DESEGURIDAD LTDA                                                  | 20211330004967           | 8/02/2021  | MANDAMIENTO DE PAGO              |

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

|    |                                                                                         |                |            |                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|---------------------|
| 22 | CENTRAL DE ADMINISTRACION SERVICIOS & CIA LTDA                                          | 20211330004957 | 8/02/2021  | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 23 | FLASH SEGURIDAD LTDA                                                                    | 20211330004947 | 8/02/2021  | APLICACIÓN TITULOS  |
| 24 | EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA OLGAL LIMITADA EN LIQUIDACION                 | 20211330002668 | 26/02/2021 | MEDIDA CAUTELAR     |
| 25 | COMPANIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD SERVIUNICA LTDA                                      | 20211330002658 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 26 | COOPERATIVA DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA C.T.A. VIGILANT SERVICE COOP | 20211330002648 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 27 | DG SECURITY LTDA                                                                        | 20211330002638 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 28 | DG SECURITY LTDA                                                                        | 20211330002628 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 29 | ECOWISE SOLUTIONS SAS                                                                   | 20211330002618 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 30 | GAB SEGURIDAD LTDA                                                                      | 20211330002598 | 26/02/2021 | MEDIDA CAUTELAR     |
| 31 | CENTRO INTELIGENTE PARA LA VIGILANCIA Y LA SEGURIDAD PRIVADA CISEP LTDA                 | 20211330002578 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 32 | DOMOTES SAS                                                                             | 20211330002568 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 33 | DUGATAN LTDA                                                                            | 20211330002558 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 34 | CONTRATAMOS SECURITY LTDA                                                               | 20211330002518 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 35 | CONTRATAMOS SECURITY LTDA                                                               | 20211330002508 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 36 | COMERCIALIZADORA POINTER S.A.S                                                          | 20211330002498 | 26/02/2021 | DEVOLUCIÓN DINERO   |
| 37 | ACADEMIA NACIONAL DE SEGURIDAD INTEGRAL LTDA                                            | 20211330002488 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 38 | DELPHIN SEGURIDAD INTEGRAL LTDA                                                         | 20211330002478 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 39 | DIGITAL DVR CCTV SAS                                                                    | 20211330002468 | 26/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 40 | AVANCE Y DESARROLLO TECNOLOGICO LIMITADA                                                | 20211330002048 | 22/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 41 | BASTION SISTEMAS DE SEGURIDAD SAS                                                       | 20211330002038 | 22/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 42 | COMPANIA COLOMBIANA DE INFORMATICA Y SISTEMAS COLSIN S.A.S                              | 20211330002018 | 22/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 43 | COMSERVINAL LTDA                                                                        | 20211330002008 | 22/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 44 | CONTINENTAL DE SEGURIDAD LTDA                                                           | 20211330001998 | 22/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 45 | AREAS LIBRES LTDA                                                                       | 20211330001988 | 22/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 46 | ARMADILLO ARMOUR COMPANY LTDA                                                           | 20211330001968 | 22/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 47 | AUTRONICS S.A.S                                                                         | 20211330001858 | 18/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 48 | 7TECH SECURITY S.A.S                                                                    | 20211330001678 | 11/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 49 | ACADEMIA DE SEGURIDAD ASEPRI LTDA                                                       | 20211330001668 | 11/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |
| 50 | ACADEMIA DE SEGURIDAD ASEPRI LTDA                                                       | 20211330001658 | 11/02/2021 | AUTO DE AVOCO       |

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

|    |                                                                                    |                |            |                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|-----------------|
| 51 | ALARMAXX F.L. Y CIA. LIMITADA                                                      | 20211330001648 | 11/02/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 52 | ARGUS SECURITY LTDA                                                                | 20211330001638 | 11/02/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 53 | BLIPROC LIMITADA                                                                   | 20211330001578 | 10/02/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 54 | SOCIEDAD BLINTECH LTDA                                                             | 20211330001488 | 8/02/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 55 | COOPESVIGILANCIA C T A                                                             | 20211330001388 | 1/02/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 56 | AGROVEGAS J.E. LIMITADA                                                            | 20211330001378 | 1/02/2021  | AUTO ARCHIVO    |
| 57 | EVIDENCIA DIGITAL SAS                                                              | 20211330003348 | 1/03/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 58 | FARGO SECURITY GROUP LTDA,                                                         | 20211330003338 | 2/03/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 59 | FASTING SECURITY LTDA                                                              | 20211330003328 | 4/02/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 60 | FORIS-COLOMBIASAS                                                                  | 20211330003318 | 4/03/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 61 | GAMAS SEGURIDAD LTDA VIG 2017                                                      | 20211330003298 | 4/03/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 62 | GAMAS SEGURIDAD LTDA VIG 2018                                                      | 20211330003288 | 4/03/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 63 | GONZALEZ CORTES SEGURIDAD Y VIGI- LANCIA PRIVADA                                   | 20211330003428 | 5/03/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 64 | GLOBAL SECURITY NETWORK SAS                                                        | 20211330003548 | 5/03/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 65 | GONZALEZ CORTES SEGURIDAD Y VIGI- LANCIA PRIVADA                                   | 20211330003858 | 8/03/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 66 | INGENIAR SEGURI- DAD S.A.S VIG 2015 Y 2016                                         | 20211330003888 | 8/03/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 67 | INGENIAR SEGURI- DAD S.A.S VIG 2017                                                | 20211330003868 | 8/03/2021  | AUTO DE AVOCO   |
| 68 | LOST PREVENTION LIMITADA                                                           | 20211330003938 | 10/03/2021 | AUTO DE ARCHIVO |
| 69 | COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA COOSEGURIDAD CTA | 20211330003928 | 10/03/2021 | AUTO DE ARCHIVO |
| 70 | NATURALE Y CIA S.C., IDENTIFICADA                                                  | 20211330003918 | 10/03/2021 | AUTO DE ARCHIVO |
| 71 | KRAUS SEGURIDAD PRIVADA LTDA                                                       | 20211330003958 | 12/03/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 72 | NISSI ELECTRO- NICS SAS                                                            | 20211330003948 | 12/03/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 73 | PANAMERICAN SECURITY DE COLOMBIA LTDA 2018                                         | 20211330003988 | 15/03/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 74 | PANAMERICAN SECURITY DE COLOMBIA LTDA 2019                                         | 20211330003978 | 15/03/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 75 | PATRICIA ALVAREZ BLINDADORA DE COLOMBIA LTDA 2018                                  | 20211330004048 | 16/03/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 76 | PATRICIA ALVAREZ BLINDADORA DE COLOMBIA LTDA 2019                                  | 20211330004038 | 16/03/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 77 | PRIMEROS EN SEGURIDAD LTDA                                                         | 20211330004028 | 16/03/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 78 | PROTECCION VITAL AUTOMOTRIZ LTDA                                                   | 20211330004018 | 17/03/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 79 | PROTECTION BLINDAJES NACIONALES LTDA 2018                                          | 20211330004008 | 17/03/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 80 | PROTECTION BLINDAJES NACIONALES LTDA 2019                                          | 20211330003998 | 17/03/2021 | AUTO DE AVOCO   |
| 81 | RCM ELECTRONICS TECNOLOGIA EN SEGURIDAD SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA 2016    | 20211330004078 | 18/03/2021 | AUTO DE AVOCO   |

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

|     |                                                                                 |                |            |                        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|------------------------|
| 82  | RCM ELECTRONICS TECNOLOGIA EN SEGURIDAD SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA 2017 | 20211330004068 | 18/03/2021 | AUTO DE AVOCO          |
| 83  | SAFIRO TECNOLOGY SECURITY SAS                                                   | 20211330004058 | 18/03/2021 | AUTO DE AVOCO          |
| 84  | SASLEG LTDA                                                                     | 20211330004228 | 23/03/2021 | AUTO DE AVOCO          |
| 85  | SEGURIDAD BETHEL LTDA                                                           | 20211330004278 | 23/03/2021 | AUTO DE AVOCO          |
| 86  | SEGURIDAD HILTON LTD                                                            | 20211330004328 | 25/03/2021 | AUTO DE AVOCO          |
| 87  | SEGURIDAD PUNTUAL LTDA                                                          | 20211330004338 | 25/03/2021 | AUTO DE AVOCO          |
| 88  | ACADEMIA DE SEGURIDAD ASEPRI LTDA                                               | 20211330012787 | 2/03/2021  | SUSPENSION DE TERMINOS |
| 89  | SLAM SECURITY LTDA APLICACIÓN DE TITULOS                                        | 20211330017807 | 18/03/2021 | APLICACIÓN DE TITULOS  |
| 90  | LA ESQUINA DE LA MONA                                                           | 20211330017827 | 19/03/2021 | APLICACIÓN DE TITULOS  |
| 91  | OPEN SECURITY LTDA                                                              | 20211330017837 | 19/03/2021 | APLICACIÓN DE TITULOS  |
| 92  | M & O SEGURIDAD LTDA                                                            | SD             | 30/03/2021 | APLICACIÓN DE TITULOS  |
| 93  | CONALSERG LIMITADA                                                              | 20211330003308 | 4/03/2021  | AUTO DE AVOCO          |
| 94  | INVERSIONES A.L.C. S.A.S                                                        | 20211330017257 | 8/03/2021  | MANDAMIENTO DE PAGO    |
| 95  | CONALSERG LIMITADA                                                              | 20211330017797 | 18/03/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO    |
| 96  | SALADEEN SECURITY LTDA                                                          | 20211330017787 | 18/03/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO    |
| 97  | SERVICIOS ASOCIADOS S.A.S.                                                      | 20211330019787 | 19/03/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO    |
| 98  | SEGURIDAD ARARAT LTDA                                                           | 20211330021187 | 19/03/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO    |
| 99  | PANAMERICAN SECURITY DE COLOMBIA LTDA                                           | 20211330004158 | 23/03/2021 | MEDIDAS CAUTELARES     |
| 100 | ANALIZAR SEGURIDAD LTDA                                                         | 20211330004168 | 23/03/2021 | MEDIDAS CAUTELARES     |
| 101 | SEGURIDAD EL FUTURO LTDA                                                        | 20211330004288 | 24/03/2021 | AUTO DE AVOCO          |
| 102 | GARBELL LIMITADA                                                                | 20211330004378 | 25/03/2021 | AUTO DE ARCHIVO        |
| 103 | SERVIREDD WORKING SAS                                                           | 20211330004368 | 25/03/2021 | AUTO DE ARCHIVO        |
| 104 | BRIO SEGURIDAD LIMITADA                                                         | 20211330004358 | 25/03/2021 | AUTO DE ARCHIVO        |
| 105 | TANIUM TECH SAS                                                                 | 20211330004308 | 24/03/2021 | AUTO DE AVOCO          |
| 106 | SEGURIDAD LINEA AZUL LTDA                                                       | 20211330004348 | 25/03/2021 | AUTO DE ARCHIVO        |
| 107 | "COAVIN" CTA                                                                    | 20211330004388 | 30/03/2021 | MEDIDAS CAUTELARES     |
| 108 | CONTINAUTOS S.A.S                                                               | 20211330002838 | 2/03/2021  | AUTO DE AVOCO          |
| 109 | /DIAZ LOPEZ & INVERSIONISTAS S.A.S                                              | 20211330002828 | 2/03/2021  | AUTO DE AVOCO          |
| 110 | ESVICOL LTDA                                                                    | 20211330002818 | 2/03/2021  | AUTO DE AVOCO          |
| 111 | GANANTIOQUIA LTDA                                                               | 20211330002808 | 2/03/2021  | AUTO DE AVOCO          |
| 112 | GONZALEZ CORTES SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA LTDA                             | 20211330002798 | 2/03/2021  | AUTO DE AVOCO          |

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

|     |                                                                      |                |            |                     |
|-----|----------------------------------------------------------------------|----------------|------------|---------------------|
| 113 | INTERNATIONAL ALQUILER DE BLINDADOS LIMITADA EN LIQUIDACION JUDICIAL | 20211330002788 | 2/03/2021  | AUTO DE AVOCO       |
| 114 | LEONARDO MURILLO PEÑA                                                | 20211330002778 | 2/03/2021  | AUTO DE AVOCO       |
| 115 | OLEOFLORES S.A.S                                                     | 20211330002768 | 2/03/2021  | AUTO DE AVOCO       |
| 116 | INTERNATIONAL ALQUILER DE BLINDADOS LIMITADA EN LIQUIDACION JUDICIAL | 20211330012467 | 3/03/2021  | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 117 | SOCIEDAD SEGURIDAD FONTANAR LTDA - EN LIQUIDACION                    | 20211330012457 | 3/03/2021  | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 118 | SEGURIDAD BETHEL LTDA                                                | 20211330012477 | 4/03/2021  | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 119 | SEGURIDAD MONTGOMERY LTDA. - EN LIQUIDACION                          | 20211330012777 | 4/03/2021  | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 120 | SOCIEDAD PROMOTORA TURISTICA DEL CARIBE S.A. PROTUCARIBE S.A.        | 20211330012747 | 4/03/2021  | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 121 | LEONARDO MURILLO PEÑA                                                | 20211330012717 | 4/03/2021  | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 122 | SOCIEDAD GONZALEZ CORTES SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA LTDA         | 20211330012707 | 4/03/2021  | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 123 | CONSULTORIAS Y REPRESENTACIONES J.V.L. & ASOCIADOS LTDA              | 20211330012487 | 4/03/2021  | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 124 | COOPERATIVA NACIONAL DE RESERVISTAS                                  | 20211330017777 | 19/03/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 125 | COOPERATIVA ESPECIAL DE VIGILANCIA C T A                             | 20211330017767 | 19/03/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 126 | ESVICOL LTDA                                                         | 20211330017757 | 19/03/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 127 | INVERSIONES CASTRO PINZON HNOS SAS                                   | 20211330017747 | 19/03/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 128 | QHAWAX KGORI LTDA                                                    | 20211330017717 | 19/03/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 129 | SEGURIDAD SINAI LTDA - EN LIQUIDACION JUDICIAL                       | 20211330017737 | 19/03/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO |
| 130 | VALANDES S.A.S                                                       | 20211330017727 | 19/03/2021 | MANDAMIENTO DE PAGO |

Las anteriores acciones de cobro se agrupan de la siguiente manera:

| TIPO DE ACTO ADMINISTRATIVO | No. |
|-----------------------------|-----|
| APLICACIÓN TITULOS          | 9   |
| AUTO ARCHIVO                | 8   |
| AUTO DE AVOCO               | 68  |
| DEVOLUCIÓN DINERO           | 1   |
| MANDAMIENTO DE PAGO         | 14  |
| MANDAMIENTO DE PAGO         | 20  |
| MEDIDA CAUTELAR             | 4   |
| MODIFICA RESOLUCIÓN         | 1   |
|                             |     |
| PERDIDA FUERZA EJECUTORIA   | 2   |
| RECONSIDERACIÓN             | 1   |
| Recurso de Reconsideración  | 1   |
| SUSPENSIÓN DE TÉRMINOS      | 1   |
| Total general               | 130 |

Fuente: Base de datos y reportes líder del proceso. Grupo de Cobro Coactivo.

En cuanto a los acuerdos de pago durante el primer trimestre del año 2021, se suscribieron nueve (9) acuerdos de pago por un valor de: \$190.195.891

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| NIT                | NOMBRE                            | FECHA DE INICIO | VALOR TOTAL | CONCEPTO     |
|--------------------|-----------------------------------|-----------------|-------------|--------------|
| 900.310.238        | SUMINISTROS ELEC SAS              | 15/03/2021      | 31.559.988  | CONTRIBUCIÓN |
| 900.332.570        | ACADEMIA DE SEGURIDAD-ASEPRI LTDA | 26/03/2021      | 4.741.996   | CONTRIBUCIÓN |
| 900.158.681        | NARAVANDA TECHNOLOGY SAS          | 26/02/2021      | 27.354.996  | CONTRIBUCIÓN |
| 900.158.681        | NARAVANDA TECHNOLOGY SAS          | 26/03/2021      | 18.440.454  | CONTRIBUCIÓN |
| 900.318.425        | SHERIF SECURITY LTDA              | 26/03/2021      | 10.859.912  | CONTRIBUCIÓN |
| TOTAL CONTRIBUCIÓN |                                   |                 | 92.957.346  |              |
| 804.006.534        | CSP COMPANIA DE SEGURIDAD PRIVADA | 26/02/2021      | 18.683.340  | SANCIÓN      |
| 819.001.391        | EL ROBLE AGRICOLA S.A             | 5/04/2021       | 29.582.888  | SANCIÓN      |
| 819.005.251        | INVERSIONES CBC SAS               | 19/04/2021      | 17.984.232  | SANCIÓN      |
| 860.528.729        | SEGURIDAD PRIVADA CO-RINSA        |                 | 30.988.085  | SANCIÓN      |
| TOTAL SANCIÓN      |                                   |                 | 97.238.545  |              |
| TOTAL              |                                   |                 | 190.195.891 |              |

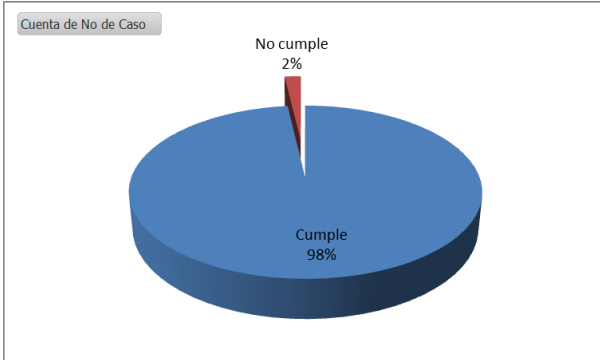
Fuente: Base de datos y reportes líder del proceso. Grupo de Cobro Coactivo.

ACTIVIDADES DE SISTEMAS

1. Fortalecer el proceso de Mesa de ayuda

Para el proceso de sistemas de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada su principal objetivo es garantizar el adecuado funcionamiento de las tecnologías de información y aplicativos (software y hardware) en las áreas de la entidad, mediante la realización del mantenimiento de hardware y software con asistencia técnica preventiva y correctiva, para esto cuenta con profesionales calificados para brindar apoyo y dar solución oportuna a las solicitudes e incidentes que se presentan dentro de la entidad, dentro del siguiente informe se presenta la labor realiza en el periodo comprendido entre el 01 al 31 de marzo de 2021.

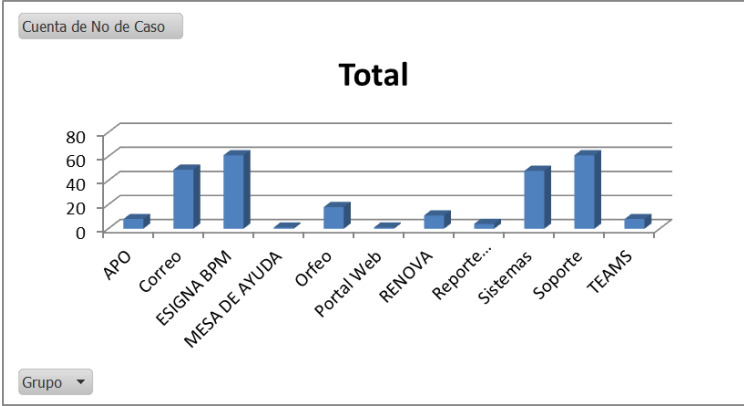
Atención Oportuna a los requerimientos solicitudes e incidentes



Como lo muestra la gráfica se tiene un cumplimiento sobre los requerimientos del 98%, sobre los requerimientos realizados por los funcionarios de la SUPERVIGILANCIA.

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

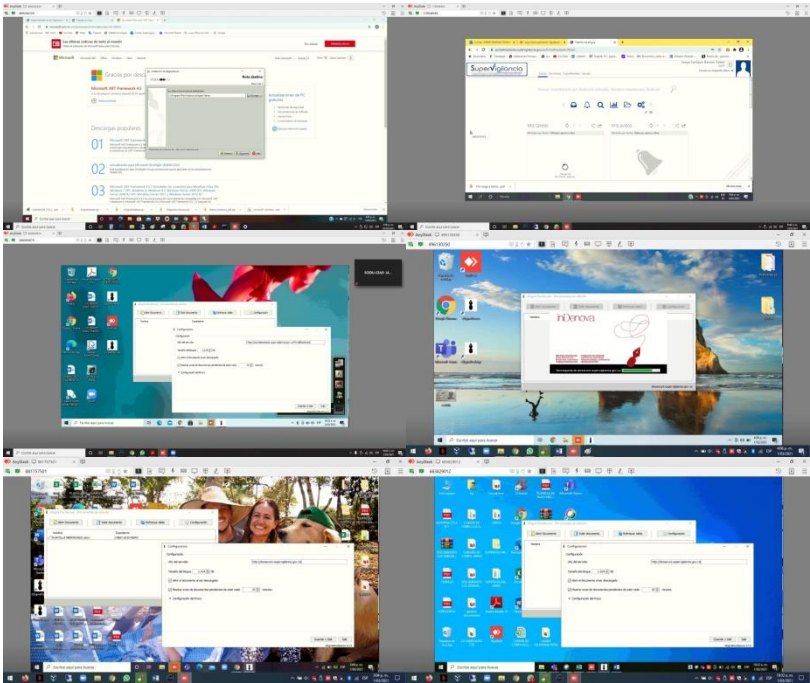
Requerimientos realizados mediante la herramienta mesa de ayuda:



- Analizando la gráfica anterior se evidencia que el requerimiento más constante sigue siendo el que tiene que ver con el ítem de soporte, en este se agrupa todo lo referente a configuración de equipos hardware, configuración de software ofimática, instalación de complementos de ESIGNA, capacitaciones, instalación de sistema operativo, formateo de equipos etc.
- El segundo con más requerimientos por parte de los usuarios es el gestor documental ESIGNA, en este se reciben solicitudes de creación de usuarios, asignación de roles y permisos y capacitaciones.
- En el tercer lugar el requerimiento que más tiene demanda es la de correo en este se agrupan restablecimiento de contraseñas desde el directorio activo para el ingreso a los aplicativos, creación de nuevos usuarios y eliminación de usuarios por finalización de contrato con la entidad.

Soporte Remoto

El equipo de sistemas se encuentra presto dar solución a los soportes que requieren los funcionarios que se encuentran trabajando desde sus hogares, para esto se están apoyando en las diferentes herramientas (anydesk y teams) para acceder remotamente a los equipos y dar solución oportuna a todo tipo de inconvenientes que se pueden presentar.



| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

Soporte en sitio

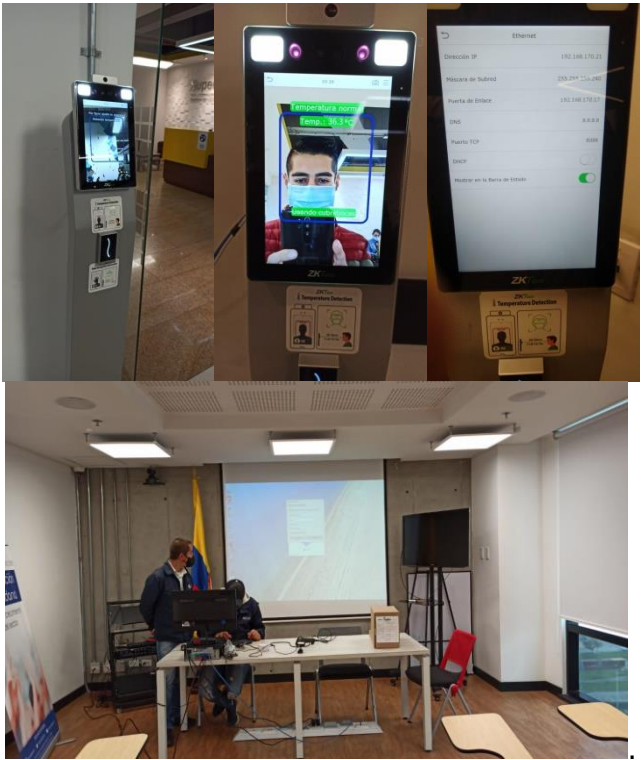
El grupo de soporte de la oficina de sistemas está se encuentra de manera presencial a la oficina de la SUPERVIGILANCIA, con el fin de dar soporte en sitio a los funcionarios que actualmente se encuentran realizando sus actividades desde sus oficinas dentro de estos soportes se encuentra: configuración de equipos, capacitaciones, instalación de impresoras, configuración de teléfonos.



Soporte y apoyo capacitación Biométrico

El equipo de soporte del área de sistemas apoyo en la configuración y brindo soporte en la capacitación del sistema biométrico de la SUPERVIGILANCIA

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |



Apoyo visitas de inspección

Con el fin de dar continuidad a las funciones de la entidad el grupo de inspecciones implemento las visitas virtuales a los vigilados por medio de la herramienta MICROSOFT TEAMS, en este nuevo paso a la virtualidad de los procesos la oficina de sistemas ha estado presente en las reuniones prestando apoyo a los diferentes requerimientos o posibles inconvenientes que se puedan presentar durante estas



| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

Seguimiento y Acompañamiento Proveedores

Para el funcionamiento de algunos de los componentes del área de sistemas se ha contratado a terceros para que presten estos servicios, cada vez que alguno de estos servicios presenta alguna anomalía la oficina de sistema los contacta con el fin de que sean ellos quienes las solucionen, dentro de esta actividad el grupo de soporte está al tanto brindando apoyo a estos proveedores con el fin de verificar que estas fallas sean resueltas satisfactoriamente.

- Visita Global wide área network s.a.s al data center



- Acompañamiento CCTV



2. Optimizar la BPM

Durante el mes de Marzo de 2021 para la actividad de BPM se continua con las capacitaciones a los usuarios de la entidad en todo el fortalecimiento de la herramienta tecnológica Gestor Documental Esigna.

Se realiza la actualización de las plantillas del gestor documental según requerimiento del sistema de gestión de calidad y se realiza el estudio de mercado de la nueva ADQUISICION E IMPLEMENCION DE UNA SEDE ELECTRONICA AJUSTADA A LINEAMIENTOS DE .GOV .CO E INTEGRADA AL SISTEMA DE GESTION DE DOCUMENTOS ELECTRONICOS Y ARCHIVOS (SGDEA) DE LA SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA, con sus respectivas cotizaciones y anexos técnicos.

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

Para este periodo adicionalmente se realizan pruebas de funcionamiento de los jiras de entrega por parte de Indenova y se validó el respectivo funcionamiento, de manera tal que se aprueba el paso a producción.

### 3. Gestionar la arquitectura Empresarial de la Entidad

Durante el Mes de Marzo se realizó el proceso de contratación de “ Adquisición de dispositivos telefónicos sip y de comunicaciones que soporten ip v6 “ adjudicado a la empresa CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S y adquisición de un servicio de consulta de listas restrictivas adjudicado a la Empresa Risks International S.A.S.

Adicionalmente la oficina de sistemas a continuado con el desarrollo de aplicativos livianos al interior de la supervigilancia en el marco del proyecto de inversión de Optimización de los procesos de control, inspección y vigilancia mediante el fortalecimiento de los sistemas de información de la supervigilancia, donde se han realizado diferentes mesas de trabajo con los diferentes procesos involucradas en la gestión de datos.

Con el fin de avanzar en el mejoramiento en la implementación del sistema de información se desarrollaron proyectos con nuevas tecnologías de automatización RPA en procesos de operación de la entidad, a continuación, se describirán los proyectos:

1. Las solicitudes que llegan a través de las PQRS y que son asignadas a la delegada para el control interviniendo los grupos internos de Investigaciones Preliminares, Inspecciones y Sanciones van generando en cada grupo el control de sus procesos a través de archivos Excel compuestos por diferentes tablas que permiten al empleado registrar cada una de las actuaciones realizadas al interior del grupo.

| Aguardado (Grupo Inv Ativas preliminares) BASE DE DATOS GESTIÓN DE RECLAMOS (EFICIENCIA) 2020(1366) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Buscar                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Julian David Sosa Oyuela                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Power Pivot        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | General                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Formato Dar formato Estilos de Insertar Eliminar Formato |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ordenar y Buscar y Analiza |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Repar                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Formato Dar formato Estilos de Insertar Eliminar Formato |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ordenar y Buscar y Analiza                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Formato Dar formato Estilos de Insertar Eliminar Formato |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ordenar y Buscar y Analiza                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A2 KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  | General                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Formato Dar formato Estilos de Insertar Eliminar Formato |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ordenar y Buscar y Analiza |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NUMERO                                                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  | FECHA DE REPORTE                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | FECHA DE REPORTE                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | FECHA DE REPORTE           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002242              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002342              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0002172              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2020PR0004382              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KAREN MARITZA PRIETO PORTELA                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ilustración 1. Base de datos Excel del grupo de Investigaciones Administrativas Preliminares**

|                                                                                                                                                                                                                     |                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>FUNCIONARIO O CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                    | <b>NOMBRE</b>                               |
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

### Ilustración 2. Base de datos Excel del grupo de Inspecciones

### Ilustración 3. Base de datos Excel del grupo de Sanciones

El flujo de estos procesos en lineal es en un 90% de los casos, lo que nos permitió iniciar el proyecto de estandarización de las bases de datos de las PQRS y procesos internos utilizando las herramientas de RPA Microsoft Power Apps. Para este proyecto se han realizado una serie de reunión con el superintendente delegado para el control presentando el equipo de trabajo encargado de la alimentación de las bases de datos de los procesos de las PQRS.

Página 31 de 41



Ilustración 4. Aplicativo Applicontrol

2. El proceso de Notificaciones es registrado en documentos Excel. Se ha generado el proyecto de pasar de Excel a bases de datos relacionales SQL SERVER con el trabajo en paralelo entre el grupo de Atención al Usuario y la Oficina de Sistemas utilizando las herramientas RPA de Microsoft Power Apps.

| Autoguardado BASE 1ER SEMESTRE (2) - Excel                                                   |                     |                                       |                                             |                                              |                      |                                    |                              |                                   |                                    |                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Power Pivot |                     |                                       |                                             |                                              |                      |                                    |                              |                                   |                                    |                                       |
| Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas                                                |                     |                                       |                                             |                                              |                      |                                    |                              |                                   |                                    |                                       |
| BL1                                                                                          |                     |                                       |                                             |                                              |                      |                                    |                              |                                   |                                    |                                       |
|                                                                                              | BA                  | BB                                    | BC                                          | BD                                           | BE                   | BF                                 | BG                           | BH                                | BI                                 | BJ                                    |
| 1                                                                                            | FECHA DE EJECUTORIA | NOMBRE DE QUIEN PROYECTA EL MEMORANDO | RADICADO MEMORANDO ENVIADO A OTRAS OFICINAS | FECHA DEL MEMORANDO ENVIADO A OTRAS OFICINAS | MEMORANDO ENVIADO A: | NOMBRE DE QUIEN PROYECTA EL OFICIO | RADICADO DEL OFICIO EXTERNOS | FECHA DEL RADICADO OFICIO EXTERNO | QUIEN ENTREGA A GESTIÓN DOCUMENTAL | FECHA DE ENTREGA A GESTIÓN DOCUMENTAL |
| 2                                                                                            | 4/02/2020           | NO APLICA                             | NO APLICA                                   | NO APLICA                                    | NO APLICA            | LADY KARINA LÓPEZ                  | 20203700103671               | 17/06/2020                        | DAMARIS ROND                       | 16/06/2020                            |
| 3                                                                                            | NO APLICA           | NO APLICA                             | NO APLICA                                   | NO APLICA                                    | NO APLICA            | NO APLICA                          | NO APLICA                    | NO APLICA                         | NO APLICA                          | NO APLICA                             |
| 4                                                                                            | NO APLICA           | NO APLICA                             | NO APLICA                                   | NO APLICA                                    | NO APLICA            | NO APLICA                          | NO APLICA                    | NO APLICA                         | NO APLICA                          | NO APLICA                             |
| 5                                                                                            | NO APLICA           |                                       |                                             |                                              |                      | NO APLICA                          | NO APLICA                    | NO APLICA                         | NO APLICA                          | NO APLICA                             |
| 6                                                                                            | NO APLICA           | NO APLICA                             | NO APLICA                                   | NO APLICA                                    | NO APLICA            | NO APLICA                          | NO APLICA                    | NO APLICA                         | NO APLICA                          | NO APLICA                             |
| 7                                                                                            | NO APLICA           | NO APLICA                             | NO APLICA                                   | NO APLICA                                    | NO APLICA            | NO APLICA                          | NO APLICA                    | NO APLICA                         | DAMARIS ROND                       | 11/03/2020                            |
| 8                                                                                            | 30/01/2020          | NO APLICA                             | NO APLICA                                   | NO APLICA                                    | NO APLICA            | NO APLICA                          | NO APLICA                    | NO APLICA                         | DAMARIS ROND                       | 11/03/2020                            |
| 9                                                                                            | 1/04/2020           | NO APLICA                             | NO APLICA                                   | NO APLICA                                    | NO APLICA            | NO APLICA                          | NO APLICA                    | NO APLICA                         |                                    |                                       |
| 10                                                                                           | 10/02/2020          | NO APLICA                             | NO APLICA                                   | NO APLICA                                    | NO APLICA            | NO APLICA                          | NO APLICA                    | NO APLICA                         | DAMARIS ROND                       | 3/06/2020                             |
| 11                                                                                           | 7/05/2020           | NO APLICA                             | NO APLICA                                   | NO APLICA                                    | NO APLICA            | NO APLICA                          | NO APLICA                    | NO APLICA                         | NO APLICA                          | NO APLICA                             |
| 12                                                                                           | 1/07/2020           | NO APLICA                             | NO APLICA                                   | NO APLICA                                    | NO APLICA            | NO APLICA                          | NO APLICA                    | NO APLICA                         | NO APLICA                          | NO APLICA                             |
| 13                                                                                           | 28/02/2020          | NO APLICA                             | NO APLICA                                   | NO APLICA                                    | NO APLICA            | NO APLICA                          | NO APLICA                    | NO APLICA                         | NO APLICA                          | NO APLICA                             |
| 14                                                                                           | 28/02/2020          | NO APLICA                             | NO APLICA                                   | NO APLICA                                    | NO APLICA            | NO APLICA                          | NO APLICA                    | NO APLICA                         | NO APLICA                          | NO APLICA                             |

Ilustración 5. Base de datos Notificaciones Primer Semestre 2020

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

|                                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Autoguardado BASE 2020 SEGUNDO SEMESTRE 22 dic (3) - Excel                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| InicioInsertarDisposición de páginaFórmulasDatosRevisarVistaAyudaPower Pivot |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PegarFuenteAlineaciónNúmeroEstilosCeldas                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A1NÚMERO DE ACTO ADMINISTRATIVO                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ilustración 6. Base de datos Notificaciones Segundo Semestre 2020

|                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| BASE DE DATOS DE NOTIFICACIONESChatArchivosDetallesNotas de la reuniónPizarraGrabaciones y transcripcionesUnirseCerrar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ResponderCopiar vínculo                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 de marzo de 2021 11:00 - 11:30Mostrar información de la reunión                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Grabación0:20:45                                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Seguimiento                                                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GTGina Sofia Palacios TorresOrganizador                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Miguel Angel Garcia GomezAceptado                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Julian David Sosa OyuelaSin respuesta                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NANelcy Gimenea Monroy AnguloDesconocido                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ilustración 7. Mesa de trabajo equipo Notificaciones

|                                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Revisión BD NotificacionesChatArchivosDetallesAsistente para programaciónNotas de la reuniónPizarraUnirseCerrar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cancelar reuniónCopiar vínculoZona horaria: (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito, Rio BrancoOpciones de reunión      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 de marzo de 2021 9:00 - 9:30Mostrar información de la reunión                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Asistencia                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Seguimiento                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Julian David Sosa OyuelaOrganizador                                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NANelcy Gimenea Monroy AnguloDesconocido                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ilustración 8. Reuniones para revisión de avances

|                                                                                                                                                                                                                     |                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

NOTIFICACIONES

GRUPO DE ATENCIÓN AL USUARIO

BUSCAR ACTUACIÓN

SELECCIONAR UNA OPCIÓN

Escriba el texto



SUPERVIGILANCIA 2020

 MINDEFENSA



Ilustración 9. Aplicativo Notificaciones en desarrollo

La oficina de sistemas identifico el proceso de las PQRS al interior de la Delegada para el Control en su gestión de la información de la Entidad, e inicio el proyecto de estandarización de las bases de datos para unificar el sistema de información para la vigilancia, inspección y control de los procesos en la entidad correspondientes a la Delegada para el Control.

El tramite del proceso en su normalidad esta diseñado para que avance como lo muestra la Ilustración 1 y cada uno de estos grupos al momento de realizar las mesas de trabajo se encontró que contaban con sus bases de datos en Excel de cada una de las actuaciones que realiza cada grupo.



Ilustración 10. Proceso PQRS Delegada para el Control

El proyecto de estandarización me permite unificar las bases de datos que actualmente se llevan individualmente en cada uno de los grupos en documentos Excel como se muestran a continuación:

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |



Ilustración 13. Base de datos Excel del grupo de Sanciones

El proyecto que se viene realizando desde el segundo semestre del año 2020, es la estandarización de las bases de datos en un aplicativo con la herramienta Power Apps que nos permite generar un aplicativo compartido para el proceso completo en la delegada para el control. Se han vinculado tres grupos de la delegada encontrando un flujo en serie que nos permite generar una base de datos mas completo y cuya información es muy útil para cada uno de los grupos.

A continuación, se muestran unas vistas del aplicativo que aun se encuentra en desarrollo:

APPLICONTROL



USUARIO: Julian David Sosa Oyuela



INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS PRELIMINARES



INSPECCIONES



SANCIONES



JURIDICA





GRUPO DE INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS PRELIMINARES

Cerrar Sesión

INGRESAR PROCESO

EDITAR PROCESO

VISUALIZAR PROCESO

INFORMES

ESTUDIO DE FONDO





ANALISIS DE DATOS EN EL GRUPO INVESTIGACIONES PRELIMINARES

BUSCAR

PROFESIONAL ASIGNADO

ANDREA PATRICIA DIAZ DIAZ



NÚMERO DE PROCESOS REGISTRADOS4PENDIENTES0



PROFESIONAL  
NÚMERO RADICADO  
TEMA  
EMPRESA

ANDREA PATRICIA DIAZ DIAZ  
21551025A15E313  
IRREGULARIDADES  
485 TEOX S.A.S.



PROFESIONAL  
NÚMERO RADICADO  
TEMA  
EMPRESA

ANDREA PATRICIA DIAZ DIAZ  
2135645A0313  
IRREGULARIDADES  
ACADEMIA DE CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO EN LA SEGURIDAD PRIVADA DEL CARIBE LTDA



PROFESIONAL  
NÚMERO RADICADO  
TEMA  
EMPRESA

ANDREA PATRICIA DIAZ DIAZ  
A51352  
IRREGULARIDADES  
ADMINISTRACION Y SEGURIDAD DE COLOMBIA S.A.S.



PROFESIONAL

ANDREA PATRICIA DIAZ DIAZ

SuperVigilancia - 2020

Informes

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

Página 36 de 41

SISTEMA GESTIÓN DE LA CALIDAD  
Código: FOR-GDO-330-010  
Fecha aprobación: 09/02/2021  
Versión: 15

Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada  
Centro de Información al Ciudadano: Calle 24ª No. 59 – 42 Torre 4 Piso 3  
Sede Administrativa: Avenida Calle 26 # 57-41 Torre 8 - Piso 11  
PBX: (571) 3078038 Línea Gratuita Nacional: 01 8000 119703  
www.supervigilancia.gov.co



ISO 9001  
SC - CENB1535

REGISTRAR PROCESO

Buscar en ESIGNA

SELECCIONA UNA OPCIÓN

Selecciona una opción de búsqueda

NÚMERO RADICADO DE ENTRADA

NÚMERO DE EXPEDIENTE

☐ Cambiar

TEMA

ESTADO DEL PROCESO

Escoge un Valor

DEPARTAMENTO

Buscar elementos

FECHA RADICADO DE ENTRADA

FECHA DE REPARTO

29 marzo 2021

☐ Cambiar

SUBTEMA

INTERESADO

CIUDAD

Buscar elementos

Ilustración 14. Vistas del aplicativo en desarrollo - Applicontrol

Ventajas:

1. El aplicativo nos permite generar alarmas automáticas para que los procesos tengan un mayor control en tiempos de reparto y caducidad de los procesos.

2. El aplicativo nos permite generar tableros de control para el análisis de los datos.

3. Bases de datos estandarizadas.

4. Consultas complejas estandarizadas.

5. Seguridad de acceso y control de cambios.

La oficina de sistemas se encuentra en el proceso de planificaciones y mesas de trabajo en los distintos grupos de la Supervigilancia para priorizar los proyectos y agendar los desarrollos que a corto plazos van a beneficiar la entidad.

4. Fortalecer la herramienta para la recepción de Reportes financiero XBRL

En este mes de Marzo se realizó la adjudicación de la Renovación de Licenciamiento de taxonomías XBRL a la empresa Solucions XBRL S.A.S.

**Dada la Necesidad** la Oficina de Informática identifico la Información financiera de los vigilados como uno de los insumos más importantes para el desarrollo de las actividades de inspección, vigilancia y control, e indispensable para la determinación adecuada de las bases a partir de las cuales se identifican los montos de contribución, desde el año 2016 la Superintendencia a implementado un sistema informático que permite la recepción de esta información bajo el lenguaje XBRL. con el objetivo de facilitar a los supervisados la generación de las instancias (archivos XBRL) requeridas por la entidad, se adelantó un proceso de contratación de mínima cuantía, para contratar el servicio de implementación y puesta en funcionamiento de instrumentos de recolección de información financiera basados en Excel para las taxonomías NIF.

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

Con fundamento en las anteriores consideraciones, se hace necesario la contratación de herramienta tecnológica que facilite el reporte de información financiera vigencia 2020 por parte de los vigilados, de acuerdo con la ley 1314 de 2009 y sus decretos complementarios. De esta forma se contrato la PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RENOVACIÓN DEL LICENCIAMIENTO XBRL TAXONOMIA G1, G2 Y G3 MODELO INEXX 2021 A LA SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA, que involucra la implementación y puesta en funcionamiento de instrumentos de recolección de información financiera basados en Excel, capaces de generar instancias válidas en lenguaje XBRL para cada uno de los puntos de entrada de las taxonomías de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, correspondientes al corte de diciembre 31 de 2020 y el servicio de soporte a tercer nivel durante el periodo de recepción de la información.

5.Adecuar el centro de datos secundario.

La supervigilancia cuenta con el la actualidad con los siguientes servidores en ejecución en la suscripción con Microsoft Azure:

|                          |                 |                                 |                      |                 |              |
|--------------------------|-----------------|---------------------------------|----------------------|-----------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> | Alejandro       | Microsoft Azure Supervigilancia | CALL_CENTER          | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | PRODASPER       | Microsoft Azure Supervigilancia | MESADEAYUDA_SVSP     | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | OCSINVENTORY    | Microsoft Azure Supervigilancia | MONITOREO_INVENTARIO | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | adconnect       | Microsoft Azure Supervigilancia | RIG-DC               | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | Efastoad        | Microsoft Azure Supervigilancia | SERVERS_SVSP         | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | Eos             | Microsoft Azure Supervigilancia | SERVERS_SVSP         | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | Helios          | Microsoft Azure Supervigilancia | SERVERS_SVSP         | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | suiteve         | Microsoft Azure Supervigilancia | SERVERS_SVSP         | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | suiteveBD       | Microsoft Azure Supervigilancia | SERVERS_SVSP         | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | Jiraservicedesk | Microsoft Azure Supervigilancia | SERVICEDESK          | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | Argos           | Microsoft Azure Supervigilancia | Servers_SVSP         | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | JUPITER         | Microsoft Azure Supervigilancia | Servers_SVSP         | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | eco-0           | Microsoft Azure Supervigilancia | Servers_SVSP         | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | Artemisa        | Microsoft Azure Supervigilancia | ZONA_DNS_PORTAL_WEB  | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | moodle          | Microsoft Azure Supervigilancia | elearning            | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | PRODBasededatos | Microsoft Azure Supervigilancia | mesadeayuda_svsp     | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | PRODCatalogo    | Microsoft Azure Supervigilancia | mesadeayuda_svsp     | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | PRODRAM         | Microsoft Azure Supervigilancia | mesadeayuda_svsp     | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | PRODServicedesk | Microsoft Azure Supervigilancia | mesadeayuda_svsp     | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | Dionisio        | Microsoft Azure Supervigilancia | servers_svsp         | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | odiseo          | Microsoft Azure Supervigilancia | servicedesk          | Este de EE. UU. | En ejecución |
| <input type="checkbox"/> | Afrodita        | Microsoft Azure Supervigilancia | zona_dns_portal_web  | Este de EE. UU. | En ejecución |

Además de otros recursos como bases de datos, redes virtuales etc. Instancias a las que toca hacerle seguimiento diario por parte de los ingenieros de la oficina de sistemas de las supervigilancia, en el último trimestre se realizaron actividades como:

1.

Se le configuró el servidor **Dionisio** a la empresa RFID para la configuración de los dispositivos Biométricos, en donde se les configuró la VPN para la conexión hacia el servidor **Dionisio** que se encuentra en la suscripción de Microsoft Azure.
2.

Se realizó la implementación en la suscripción de M. Azure de la supervigilancia un grupo de recursos EPX\_Puebas para el entorno de pruebas de EPX (módulo de gestión documental):

|                          |                                                                                                |                                 |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> |  EPX        | Microsoft Azure Supervigilancia |
| <input type="checkbox"/> |  EPX_Puebas | Microsoft Azure Supervigilancia |

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

Crear un grupo de recursos

Datos básicos

Etiquetas

Revisar y crear

Grupo de recursos

- Contenedor que incluye los recursos relacionados para una solución de Azure. El grupo de recursos puede contener todos los recursos de la solución o solamente los recursos que quiere administrar en grupo. Debe decidir cómo quiere asignar los recursos a los grupos de recursos según lo que resulte más pertinente para su organización. [Más información](#)

Detalles del proyecto

Suscripción \*

Microsoft Azure Supervigilancia

Grupo de recursos \*

EPX\_Pruebas

Detalles del recurso

Región \*

(US) Este de EE. UU.

3. Se realizó el cambio de tamaño del servidor Jupiter, cambiando de 4GB en RAM a 16GB en RAM, previendo la concurrencia de conexión por parte de los vigilados hacia este servidor:

^ Información esencial

Grupo de recursos [\(cambiar\)](#)

[Servers\\_SVSP](#)

Estado

En ejecución

Ubicación

Este de EE. UU.

Suscripción [\(cambiar\)](#)

[Microsoft Azure Supervigilancia](#)

Id. de suscripción

3b66be6a-65bb-4fea-af09-ca8d1d6f2d63

Etiquetas [\(cambiar\)](#)

seven : jupiter

Sistema operativo

Windows (Windows Server 2012 R2 Datacenter)

Tamaño

Estándar A2m v2 (2 vcpu, 16 GiB de memoria)

Dirección IP pública

52.188.203.104

Red virtual/subred

[SuperVigilancia-VNET/Subnet1](#)

Nombre DNS

[Configurar](#)

Propiedades

Supervisión

Funcionalidades (7)

Recomendaciones

Tutoriales

Máquina virtual

Nombre del equipo

JUPITER

Sistema operativo

Windows (Windows Server 2012 R2 Datacenter)

4. Se realizaron los ajustes en cuanto a las recomendación dadas por Microsoft Azure en cuanto a costos:

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

Página 39 de 41

SISTEMA GESTIÓN DE LA CALIDAD  
Código: FOR-GDO-330-010  
Fecha aprobación: 09/02/2021  
Versión: 15

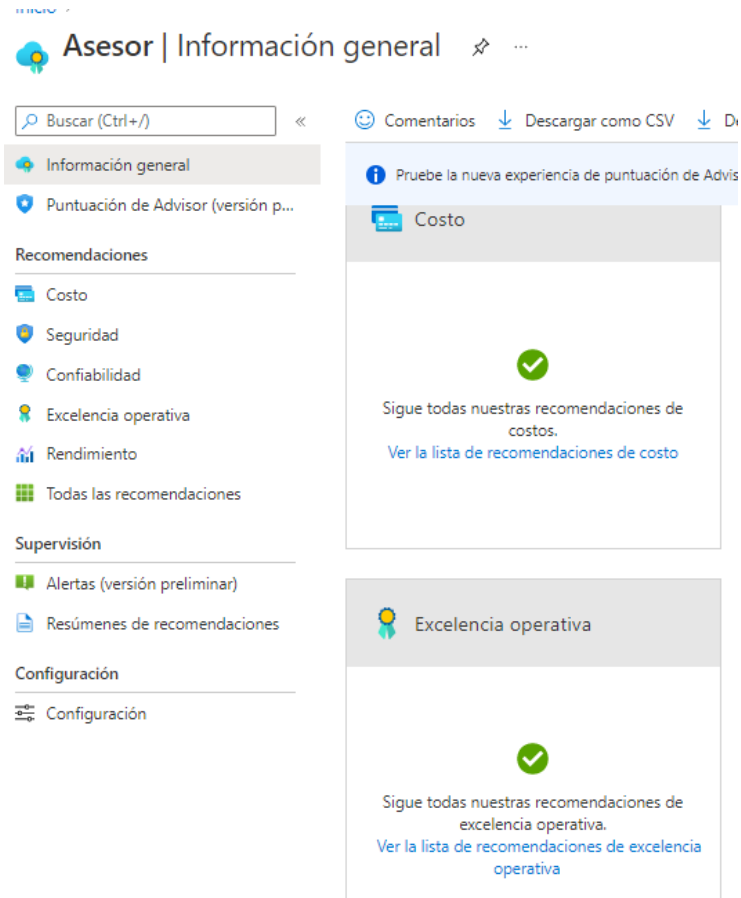
Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada  
Centro de Información al Ciudadano: Calle 24ª No. 59 – 42 Torre 4 Piso 3  
Sede Administrativa: Avenida Calle 26 # 57-41 Torre 8 - Piso 11  
PBX: (571) 3078038 Línea Gratuita Nacional: 01 8000 119703  
www.supervigilancia.gov.co



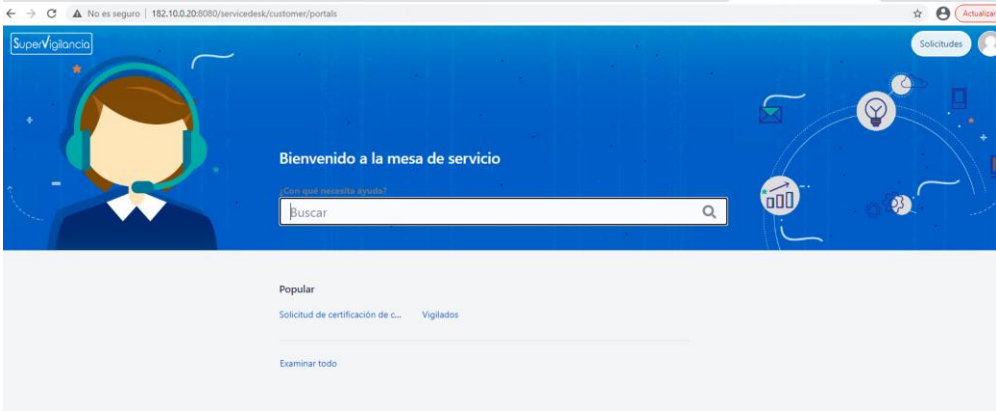
ISO 9001



SGS - CERTIFICADO



5. En el servidor Alejandría se llevó a cabo la configuración de las extensiones telefónicas para el Call center y para los funcionarios de la supervigilancia. Extensiones que se serán configuradas en los nuevos teléfonos adquiridos por la entidad.
6. En el servidor *jiraservicedesk* se realizaron las configuraciones y parametrizaciones del nuevo software de la mesa de servicios:



5. Contactos del Proyecto

MIGUEL ANGEL GARCIA GOMEZ

Jefe Oficina de Sistemas

Correo electrónico: [migarcia@supervigilancia.gov.co](mailto:migarcia@supervigilancia.gov.co)

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |

| FUNCIONARIO O CONTRATISTA                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Tramitado y Proyectado por                                                                                                                                                                                          | Piedad Franco Agudelo- Jeimy Julieth Torres |
| Revisado para firma por                                                                                                                                                                                             |                                             |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. |                                             |