

FECHA: 06/02/2020

ASUNTO: Informe ejecución Proyecto de Inversión – Enero de 2020



Proyecto:

OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTROL, INSPECCIÓN Y VIGILANCIA MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA.

1. Antecedentes y Justificación

El compromiso de La Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada de cumplir con atender oportuna y eficientemente los servicios de control, inspección y Vigilancia a los ciudadanos y usuarios que requieren algún servicio, tramite o información de la entidad, peticiones, quejas, reclamos, denuncias por cualquiera de los canales de atención formuló este proyecto de Inversión ante el Departamento Nacional de Planeación.

Con el fin de poder dar cumplimiento según lo establecido en el Decreto 2623 de 2009 “Por el cual se crea el Sistema Nacional de Servicio al Ciudadano” y en observancia de lo señalado en el Plan Nacional de Desarrollo 2014–2018 “Todos por un nuevo País”, y con los lineamientos de nuestra Política de Calidad y uno de los objetivos “Mejorar la calidad en la prestación del servicio público de vigilancia y seguridad privada y Satisfacer las necesidades las partes de interés de acuerdo con las características del producto y servicio”.

La política de racionalización de trámites, como instrumentos de fortalecimiento de la capacidad de gestión y respuesta de la Administración Pública de septiembre de 2014; tiene como objetivo simplificar, estandarizar, eliminar, optimizar y automatizar trámites y procedimientos administrativos. Así como, promover el uso de las TICs para facilitar el acceso de la ciudadanía a la información.

El acceso a la información permite mejorar los niveles de transparencia, la confianza, aumenta la calidad de los procesos y prestar un mejor servicio a los vigilados y comunidad en general.

2. Objetivo

Agilizar los procesos en la prestación de los servicios de control, inspección y vigilancia en la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada

FUNCIONARIO O CONTRATISTA	NOMBRE
Tramitado y Proyectado por	Piedad Franco Agudelo- Levinson Mendieta
Revisado para firma por	Diana Patricia Grueso Zuñiga
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.	

3. Descripción:

Dentro del proyecto de inversión se plantearon los siguientes objetivos específicos:

1. Mejorar la gestión de expedientes en materia de quejas, inspecciones, sanciones, licencias y /o permisos, donde se encuentran contempladas las siguientes actividades.

a) Digitalizar expedientes

b) Capacitar en temas de gestión documental

c) Descongestionar los procesos.
2. Fortalecer los Sistemas de información y comunicación contemplando las siguientes actividades.

a. Fortalecer el proceso de Mesa de ayuda

b. Optimizar la BPM

c. Gestionar la arquitectura Empresarial de la Entidad

d. Fortalecer la herramienta para la recepción de Reportes financiero XBRL

e. Adecuar el centro de datos secundario.

BPIN: 2018011000640

4. Esquema de Financiación

COMPROMISOS

PROYECTO DE INVERSIÓN- OPTIMIZACIÓN							
CIFRAS A ENERO DE 2020							
Actividad	APROPIADO	COMPRO- METIDO	% EJC APROPIA- DO- COMPRO- METIDO	POR COM- PROMETER	ENERO	TOTAL	SALDO
Bodega	\$ 2.251.500.000		0,00%	\$ 2.251.500.000	0		
Digitalizar expedientes	\$ 1.966.500.000	\$ 20.000.000	1,02%	\$ 1.946.500.000	\$ 20.000.000	\$ 20.000.000	\$ 1.946.500.000
Capacitar en gestión documental	\$ -	\$ -	0,00%	\$ -		\$ -	\$ -
Descongestionar el Proceso	\$ 1.910.000.000	\$ 426.986.223	22,36%	\$ 1.483.013.777	\$ 426.986.223	\$ 426.986.223	\$ 1.483.013.777
Fortalecer el proceso de Mesa de ayuda	\$ 373.000.000	\$ 67.424.000	18,08%	\$ 305.576.000	\$ 67.424.000	\$ 67.424.000	\$ 305.576.000
Optimizar la BPM	\$ 850.000.000	\$ 38.880.000	4,57%	\$ 811.120.000	\$ 38.880.000	\$ 38.880.000	\$ 811.120.000
Gestionar la arquitectura Empresarial de la Entidad	\$ 500.000.000	\$ 27.000.000	5,40%	\$ 473.000.000	\$ 27.000.000	\$ 27.000.000	\$ 473.000.000
Fortalecer la herramienta para la recepción de Reportes financiero XBRL	\$ 327.000.000	\$ 25.920.000	7,93%	\$ 301.080.000	\$ 25.920.000	\$ 25.920.000	\$ 301.080.000
Adecuar el centro de datos secundario	\$ 120.000.000	\$ -	0,00%	\$ 120.000.000		\$ -	\$ 120.000.000
TOTAL	\$ 8.298.000.000	\$ 606.210.223	7,31%	\$ 7.691.789.777	\$ 606.210.223	\$ 606.210.223	\$ 7.691.789.777
ACUMULADO					\$ 606.210.223		
PROYECTADO					\$ 377.500.000		
% CUMPLIMIENTO					161%		

5. ACTIVIDADES

Se han contratado las siguientes personas quienes son con las que inicia el proceso para lograr el objetivo de cada actividad:

FUNCIONARIO O CONTRATISTA	NOMBRE
Tramitado y Proyectado por	Piedad Franco Agudelo- Levinson Mendieta
Revisado para firma por	Diana Patricia Grueso Zuñiga
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.	

Nombre	Proceso
FRANCO AGUDELO PIEDAD	Planeación
RIAÑO MAYORGA ANA MILENA	Sistemas
NARVAEZ BUCHELY DIEGO ARMANDO	Sistemas
DELGADO PINCHAO ROSARIO DEL CARMEN	Sistemas
CARDENAS HERNANDEZ DIEGO FERNANDO	Sistemas
GUZMAN DIAZ CAMILO IVAN	Sistemas
CASTRO BAQUERO JESSICA DANIELA	Documental
PRIETO PORTELA KAREN MARITZA	Operación - Quejas
SARMIENTO MATTA LUZ AMANDA	Operación
MORENO BAQUERO BRAYAN ESTEBAN	Operación - Quejas
DIAZ RICO JULIAN MAURICIO	Operación - Quejas
TORO TORO CARLOS ANDRES	Jurídica
GONZALEZ RAYO ENRIQUE	Jurídica
NIÑO FLOREZ BENJAMIN	Jurídica
SANGREGORIO ROMERO RAFAEL YESID	Jurídica
BAEZ MORALES ANGIE LORENA	Operación - Quejas
ROCHA MORENO JENNY CLARIBEL	Operación
CORREAL CHITIVA CARLINA	Operación
RUIZ CENTENO LUISA FERNANDA	Control
Rodríguez Rivera Juan Carlos	Sistemas
MERCADO OTERO ERICKA GUISELL	Documental
LONDOÑO GOMEZ IRMA LUZ	Operación - Quejas
RAMIREZ WILCHES GUSTAVO	Sistemas

Para la actividad de descongestión se está ajustando los Planes en cada una de las áreas para realizar el seguimiento.

6. Contactos del Proyecto

Diana Patricia Grueso Zúñiga
Correo electrónico: dgrueso@supervigilancia.gov.co

FUNCIONARIO O CONTRATISTA	NOMBRE
Tramitado y Proyectado por	Piedad Franco Agudelo- Levinson Mendieta
Revisado para firma por	Diana Patricia Grueso Zuñiga
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.	